



ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9,
22300 Knin

Tel: 022/668-169 ☒ Fax 022/668-160
Web: www.ciz.hr
IBAN: HR6324020061100736852
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d.
SWIFT/BIC: ESBCHR22
MB: 02905043
OIB: 46163832762

Urbroj: 76/1-26

Knin, 27. ožujka 2026.

Izvještaj o poslovanju Društva Čistoća i zelenilo d.o.o. za 2025. godinu

ožujak 2026.



1. Uvod

Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, te održavanje zelenih površina i groblja na području grada Knina i okolice.

Sjedište Društva je u Kninu, na adresi Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr.9. Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina nastalo je preoblikovanjem Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin i njegova usklađenja sa Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Osnivač i jedini član trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina je Grad Knin.

Društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Zadru stalna služba u Šibeniku pod brojem Tt-12/556-6 od 18. svibnja 2012.godine sa matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110030889, OIB 46163832762.

Iznos temeljnog kapitala: 186.873,71 eura. Žiro račun otvoren kod Erste & Steiermärkische banka IBAN: HR6324020061100736852.

Osnovne djelatnosti Društva su slijedeće:

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Skupljanje i odlaganje tehnološkog otpada
- Javna rasvjeta
- Usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina
- Izvođenje hortikulturnih radova
- Upravljanje i održavanje parkirališta
- Upravljanje grobljem
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Izrada vijenaca
- Ugradnja, održavanje i popravka plinskih instalacija i plinskih uređaja
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje prometne signalizacije (usluge održavanje cestovne prometne signalizacije, trasiranje i bojanja cesta, ucrtavanje i iscertavanje putokaza i prometnih znakova)
- Kupnja i prodaja robe
- Gospodarenje građevinskim otpadom
- Prijevoz otpada
- Posredovanje u gospodarenju otpadom
- Sakupljanje otpada
- Gospodarenje otpadom
- Trgovanje otpadom
- Djelatnost u kojoj se koristi energija dobivena oporabom
- Sakupljanje otpada za potrebe drugih

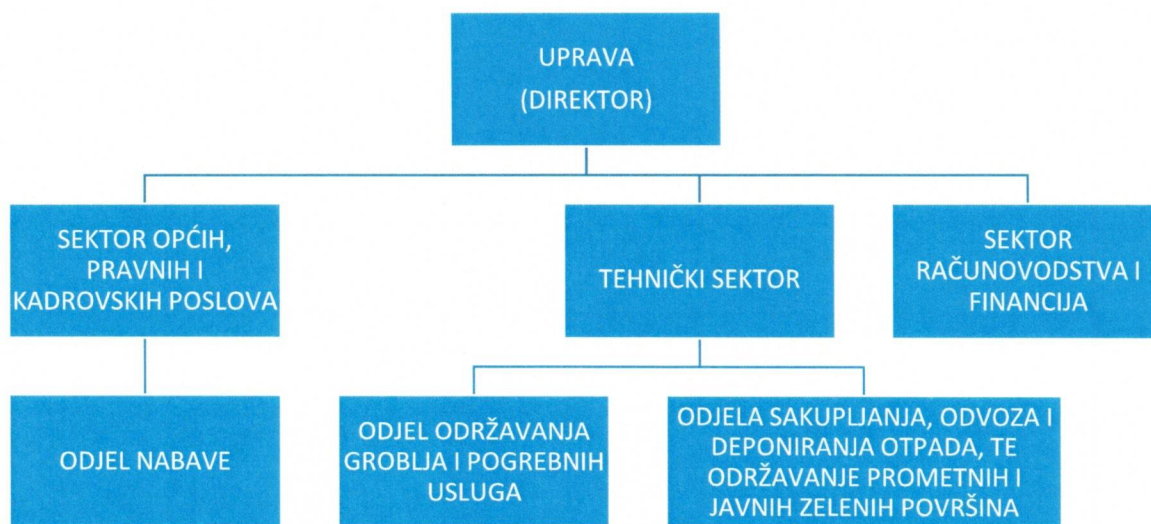


- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Izrada grobnica, nadgrobnih spomenika i ukrasnih predmeta, njihova montaža i demontaža, oblaganje grobnica kamenom
- Cestovni prijevoz robe
- Obavljanje pogrebne djelatnosti

Organe trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina čine Skupština Društva, Nadzorni odbor (sastavljen od tri člana kojima mandat traje četiri godine) i Uprava.

Osnovna zadaća Čistoće i zelenila d.o.o. iz Knina je prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada za područje Grada Knina na optimalan i ekološki prihvatljiv način te održavanje i uređivanje zelenih površina u Gradu Kninu. Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin tu svoju prioritetnu zadaću obavlja pružanjem usluge, koja kvalitetom i cijenom zadovoljava potrebe korisnika.

Tumačenje izvješća će biti podijeljeno prema organizacijskim jedinicama Društva. Na slici ispod se nalazi organizacijska struktura Društva.



Shema 1 – Organizacijska struktura Društva

2. Opći, pravni i kadrovski poslovi

U izvještajnom razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine, Sektor općih, kadrovskih i pravnih poslova (u daljnjem tekstu: Sektor) obavljao je poslove iz svoje nadležnosti u skladu s odredbama Pravilnika o radu i Pravilnika o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta. Cjelokupno poslovanje Sektora temeljilo se na dosljednoj primjeni pozitivnih zakonskih propisa, podzakonskih akata te općih akata Grada Knina.



Rad Sektora obuhvaćao je širok spektar pravnih, administrativnih i operativnih poslova ključnih za stabilno poslovanje Društva. Aktivnosti su primarno bile usmjerene na sljedeća područja: pravni i normativni poslovi (izrada akata društva, odluka, pravilnika), opći poslovi, obavljanje kadrovskih poslova i administrativno vođenje djelatnika, upravljanje procesima naplate potraživanja za izvršene usluge, priprema i provedba postupaka javne nabave te vođenje poslova pisarnice i koordinacija cjelokupnog uredskog poslovanja.

Sukladno organizacijskoj strukturi Društva, Sektor je tijekom 2025. godine bio zadužen za pripremu i izradu akata Uprave, odnosno direktora. Navedene aktivnosti obuhvaćale su izradu odluka vezanih uz statusna pitanja društva, radnopravni status zaposlenika, pravne zahtjeve i odluke računovodstveno-financijske naravi. Dodatno, Sektor je kontinuirano provodio izradu i kontrolu ugovora s poslovnim subjektima s kojima je društvo u poslovnim odnosima, u segmentima za koje je Uprava društva procijenila da su neophodni za zakonito poslovanje.

Sektor je bio zadužen za stručnu i administrativnu pripremu materijala za sjednice Skupštine te Nadzornog odbora društva, što je uključivalo vođenje zapisnika i izradu odluka navedenih tijela.

Tijekom 2025. godine, aktivnosti u nadležnosti Sektora obuhvaćale su sljedeće poslove:

- Vođenje i ažuriranje evidencija korisnika javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada, što uključuje obradu zahtjeva za prijavu novih korisnika, promjenu korisnika, postupke odjave ili produljenja odjave javne usluge uslijed nekorištenja nekretnina
- Rješavanje prigovora: Izrada službenih odgovora na prigovore korisnika vezane uz pružene usluge, izdane račune, ugovorne kazne (većina ih se odnosi na pruženu uslugu, broj pražnjenja spremnika i ugovorne kazne)
- Zastupanje interesa Društva na sudskim ročištima u svojstvu tužitelja ili tuženika, po punomoći direktora.
- Vođenje pravne i administrativne korespondencije s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugim pravnim osobama s javnim ovlastima i ostalim relevantnim institucijama.

U 2025. godini zaprimljeno je i obrađeno ukupno 21 prigovor korisnika na pruženu javnu uslugu, postupajući pritom u skladu s odredbama Zakona o zaštiti potrošača koje reguliraju podnošenje i rješavanje pisanih prigovora. Važno je istaknuti kako u navedenom izvještajnom razdoblju, nakon provedenih postupaka po prigovorima, nije evidentirana niti jedna reklamacija upućena Povjerenstvu za reklamacije potrošača, čime je potvrđena pravilnost prvostupanjskih očitovanja Društva.

Tijekom 2025. godine, u okviru nadležnosti Sektora, izvršena je administrativna i pravna obrada 27 ugovornih kazni zbog neispunjavanja obveze predaje otpada Društvu kao davatelju javne usluge, a sukladno važećim zakonskim propisima i aktima Grada Knina.

U okviru normativnih aktivnosti, Sektor je izradio „Nacrt prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Knina“.

Sektor je koordinirao i proveo zakonom propisan postupak javnog savjetovanja s zainteresiranom javnošću te proceduru vezanu uz formiranje i donošenje Cjenika predmetne javne usluge, osiguravajući pritom potpunu usklađenost sa zakonskim propisima i aktima Grada Knina.



Po nalogu direktora Društva, Sektor je bio zadužen za koordinaciju i prikupljanje dokumentacije potrebne za pokretanje postupka podnošenja zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom te je krajem godine podnesen zahtjev za produženje Dozvole za gospodarenje otpadom za odlagalište „Mala Promina“

U provedbi postupaka naplate potraživanja za 2025. godinu, izrađeno je ukupno 1113 opomena prema korisnicima javne usluge u kategoriji „kućanstvo“, od kojih je 841 naplaćeno. Nakon plaćenih potraživanja po opomeni ovog Društva, podneseno je 263 prijedloga za ovrhu. Od navedenog broja, 45 potraživanja naplaćeno je u cijelosti, dok su 33 naplaćena djelomično (po obavijesti/povlačenje prijedloga i po pravomoćnim ovršnim postupcima). Na prisilnu naplatu putem Financijske agencije (FINA) upućena su 34 ovršna rješenja, od kojih je uspješno realizirano njih 11.

U provedbi postupaka naplate potraživanja za 2025. godinu prema korisnicima javne usluge u kategoriji „korisnik koji nije kućanstvo“, izrađeno je ukupno 83 opomene, od kojih je 74 naplaćeno. Nakon plaćenih potraživanja po opomeni ovog Društva, podneseno je 9 prijedloga za ovrhu.

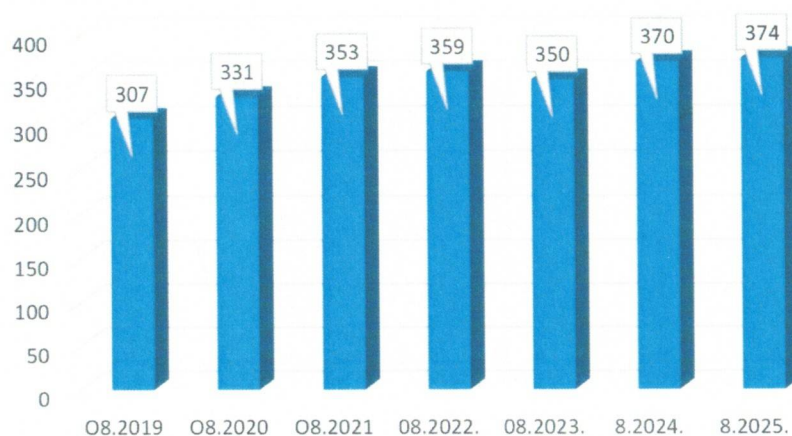
U predmetnoj izvještajnoj godini, Sektor je izradio i 383 opomene za korisnike grobnih mjesta na Gradskom groblju u Kninu za neplaćena potraživanja, po osnovi godišnje grobne naknade, od kojih je 166 uspješno naplaćeno.

U 2025. godini je doneseno 8 odluka o otpisu dugovanja za prethodna razdoblja (stečaj potrošača).

Nadležnost Sektora obuhvaća i sudjelovanje u parničnim postupcima pokrenutim po prigovoru na ovršna rješenja. Tijekom 2025. godine, Voditelj Sektora sudjelovao je na jednom pripremnom ročištu te glavnoj raspravi u predmetu povodom prigovora na ovršno rješenje.

Tijekom 2025. godine nije zabilježen nijedan podneseni zahtjev za ostvarivanje prava na pristup informacijama sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Broj korisnika koji nisu kućanstvo



Slika 1. – broj korisnika koji nisu kućanstvo



Broj korisnika kućanstvo



Slika 2. – broj korisnika kućanstvo

Društvo je zaključno s 31. 12. 2025. godine imalo 49 radnika i jednu zamjenu za djelatnicu koja se nalazi na roditeljskom dopustu. Od toga 39 radnika ima ugovor na neodređeno vrijeme, a 11 radnika ima ugovor na određeno vrijeme.

Ukupno je bilo osam raskida ugovora o radu, pet na zahtjev radnika, jedan zbog odlaska u mirovinu, jedan izvanredni otkaz ugovora o radu zbog skrivljenog ponašanja radnika te jedan zbog isteka ugovora o radu na određeno vrijeme.

U 2025. godini dvije radnice su koristile pravo na rad s polovicom punog radnog vremena prema članku 47. stavka 2. Zakona o roditeljskim i roditeljskim potporama te je jedna radnica koristila pravo na bolovanje zbog komplikacija u trudnoći, a po isteku bolovanja, radnica je započela s korištenjem roditeljskog dopusta.

Struktura radnika po stručnoj spremi: 4 radnika VSS, 8 radnika VŠS, 17 radnika SSS, 21 ostali (KV, NKV, OŠ, bez škole).

Tablica 1.: Struktura radnika po stručnoj spremi:

Stručna sprema	Broj radnika
VSS	4
VŠS	8
SSS	17
NKV, OŠ, bez škole	21

2.1 Nabava

~~Plan nabave za 2025. godinu donesen je i objavljen 09.01.2025. godine. Dana 19.05.2025. godine objavljen je prvi rebalans plana nabave a dana 08.07.2025. godine objavljen je drugi rebalans plana nabave te je 08.12.2025. godine objavljen i treći rebalans plana nabave za 2025.~~



godinu. Planom nabave za 2025. godinu predviđeno je 30 jednostavnih nabava i dvije javne nabave male vrijednosti vođenih pod evidencijskim oznakama od E-JN 1/25 do E-MV 32/25. Plan nabave kao i sve njegove izmjene (rebalansi) objavljeni su na web stranicama društva.

Dana 14.05.2025. godine pokrenut je ponovljeni postupak jednostavne nabave E-JN 1/25 za izvođenje građevinskih radova na gradskom groblju Knin za izgradnju 19 grobnica od čega četiri grobnice sa četiri ukopna mjesta te petnaest grobnica sa dva ukopna mjesta. Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude Ur.broj: 111/7-25 donešena je dana 26.05.2025. godine temeljem koje se dana 28.05.2025. godine sklopio Ugovor o izgradnji 19 grobnica na gradskom groblju u Kninu pri čemu je izabran najpovoljnijim ponuditeljem na iznos od 63.190,89 eura.

Internom odlukom dana 19.05.2025. godine započeo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti pod evidencijskim brojem nabave E-MV 30/25 s namjerom nabave multifunkcionalnog radnog stroja (1 kom). Nabava multifunkcionalnog radnog stroja je pod brojem 2025/S F02-0006179 objavljena u EOJN RH dana 26.05.2025. Po završenom postupku dana 30.06.2025. godine donesena je Odluka o poništenju postupka sa obrazloženjem da je Naručitelj obavezan poništiti postupak javne nabave ako do krajnjeg roka za dostavu ponuda nije pristigla nijedna ponuda. Odgovorna osoba naručitelja nije pokrenula novi postupak.

Ukupna jednostavna nabava (po planu nabave i nabave iznosa manje od 2.650,00 eura) robe za 2025. godinu iznosi 90.143,71 eura bez PDV-a i 109.362,17 eura sa PDV-om, nabava usluga iznosi 172.968,89 eura bez PDV-a i 203.601,25 eura sa PDV-om te nabava radova iznosi 63.190,89 eura bez PDV-a i 63.190,89 eura sa PDV-om.

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti pod evidencijskim brojem nabave E-MV 32/25 s namjerom sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom za nabavu goriva na benzinskim postajama u 2026. godini pod brojem 2025/S F02-0014114 objavljen je u EOJN RH dana 10.12.2025. Po završenom postupku donesena je Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja, Ur.broj: 246/7-25/26. Ugovor za opskrbu gorivom na benzinskim postajama Ur.broj: 246/8-25/26 sa najpovoljnijim ponuditeljem sklopljen je dana 06.02.2026. godine na iznos od 64.552,60 eura bez PDV-a odnosno 80.690,75 eura s PDV-om za period od 01.02.2026. godine do 31.01.2027. godine.

3. Računovodstvo i financije

U 2025.godini Društvo je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od **1.376.584,76 eur** što je za **0,76 %** više u odnosu na 2024.godinu.

Ukupni rashodi u 2025.godini iskazani su u iznosu od **1.438.031,01 eur** i za **5,74 %** su veći od ostvarenih rashoda u 2024.godini.

Društvo je u 2025. iskazalo gubitak u iznosu **61.446,25 eur**.

3.1 Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s kreditnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.



3.1.1 Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca. Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2025.godine iznosila su 753.484,02 eur.

3.1.2 Rizik likvidnosti

Likvidnost poslovanja predstavlja sposobnost Društva za pravodobno podmirenje obveza. Poduzeto je niz aktivnosti s ciljem optimalnog poslovanja. Obveze za plaće, porez na dobit, porez na dodanu vrijednost i obveze prema dobavljačima podmirivani su na vrijeme.

3.1.3 Valutni rizik

Društvo nije izloženo valutnom riziku jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u domaćoj valuti.

Žiro račun tijekom 2025.godine nije bio blokiran.

3.1.4 Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

Društvo je uspješno izvršilo posljednju uplatu u 8.mjesecu 2025.godine i u cijelosti otplatilo petogodišnji finacijski leasing za kamion za odvoz otpada, broj ugovora 78489/19. Time su sve obveze po navedenom vozilu podmirene.

Društvo nastavlja s redovnom otplatom preostalog leasinga za drugo vozilo iste namjene odnosno za vozilo autopodizač. Trenutačno stanje duga za navedeni kamion iznosi još 33 mjesečnih rata.

3.2 Značajne investicije

3.2.1 Izgradnja grobnica na gradskom groblju

Zbog kontinuiranog povećanja potreba za ukopnim mjestima, društvo je i tijekom 2025. godine uspješno realiziralo projekt izgradnje novih grobnica.

Ukupno je izgrađeno 19 novih grobnica na lokaciji gradskog groblja. Naglašavamo da je cjelokupna investicija u potpunosti financirana vlastitim sredstvima društva, bez dodatnog vanjskog zaduživanja.

Ovim projektom osiguran je kontinuitet pružanja komunalnih usluga te je adekvatno odgovoreno na trenutačnu potražnju građana.

3.2.2 Aplikacija web GIS za groblje

Društvo neprekidno ulaže u vlastitu infrastrukturu te ide u korak sa suvremenim digitalnim trendovima. U 2025.godini je implementiran i WEBGIS modul za groblje putem kojeg građani mogu jednostavno doći do informacija vezanih uz lokaciju pojedinih grobnih mjesta, odnosno preminule osobe.



3.3 Analiza financijskih omjera

3.3.1 Omjer profitabilnosti

Omjeri profitabilnosti omogućuju nam mjerenje sposobnosti Društva da zaradi odgovarajući prinos u odnosu na prodaju, ukupnu imovinu (aktivu) i uloženi kapital. Omjeri profitabilnosti pokazuju sposobnost trgovačkog društva da efikasno koristi svoje resurse.

Profitna marža = Neto dobit / Prodaja

Prinos na imovinu (aktivu) = Neto dobit / Ukupna imovina

Prinos u odnosu na kapital = Neto dobit / Kapital

Tablica 2- Omjeri profitabilnosti

POZICIJA	2024.	2025.
Neto dobit (neto gubitak)	3.609,60	-61.446,25
Prodaja	1.303.305,18	1.365.378,91
1. Profitna marža	0,00	-0,04
Ukupna imovina	1.208.259,53	1.116.735,75
2. Prinos na imovinu	0,00	-0,05
Kapital	962.645,64	901.199,39
3. Prinos na kapital	0,00	-0,07

Optimalne vrijednosti:

1. Profitna marža: **>10% je optimalno.** Od 5% do 10% je zadovoljavajuće, dok je ispod 5% nezadovoljavajuće. *Visoka profitna marža ukazuje na sposobnost društva da ostvari značajan profit nakon pokrića svih troškova.*
2. Prinos na imovinu (aktivu) (ROA): **>8%.** Od 4% do 8% je prihvatljivo, dok ispod 4% ukazuje na neefikasno korištenje imovine. *Ovaj omjer mjeri koliko učinkovito društvo koristi svoju imovinu za generiranje dobiti.*
3. Prinos u odnosu na kapital (ROE): **>15%.** Od 8% do 15% je prihvatljivo, dok ispod 8% ukazuje na slab povrat na kapital. *Pokazuje koliki povrat ostvaruju vlasnici na svoj uloženi kapital. Što je veći ROE, to je poduzeće uspješnije u generiranju dobiti za svoje vlasnike.*

3.3.2 Omjer korištenja imovine

Omjerima korištenja imovine mjeri se brzina kojom trgovačko društvo obrće potraživanja, zalihe i dugotrajnu imovinu, odnosno mjeri se koliko puta godišnje Društvo prodaje svoje zalihe ili naplaćuje svoje cjelokupno potraživanje.

Omjere korištenja imovine dobivamo križanjem aktive iz bilance, te prodaje iz računa dobiti i gubitka.



Obrtaj potraživanja = Prodaja / Potraživanja od kupaca

Prosječna dnevna prodaja = Prodaja / 360

Prosječno vrijeme naplate = Potraživanje / Prosjek dnevne prodaje

Obrtaj zaliha = Prodaja / Zalihe

Obrtaj dugotrajne imovine = Prodaja / Dugotrajna imovina

Obrtaj ukupne imovine = Prodaja / Ukupna imovina

Tablica 3- Omjeri korištenja imovine

POZICIJA	2024.	2025.
Prodaja	1.303.305,18	1.365.378,91
Potraživanja od kupaca	559.527,77	753.509,02
1. Obrtaj potraživanja (puta)	2,33	1,81
2. Prosjek dnevne prodaje	3.620,29	3.792,65
3. Prosječno vrijeme naplate (dana)	154,55	198,67
Zalihe	31.372,41	416,62
4. Obrtaj zaliha (puta)	41,54	3.277,22
Dugotrajna imovina	389.316,45	293.234,11
5. Obrtaj dugotrajne imovine (puta)	3,35	4,66
Ukupna imovina	1.208.259,53	1.116.735,75
6. Obrtaj ukupne imovine (puta)	1,08	1,22

Optimalne vrijednosti:

1. Obrtaj potraživanja: **>4 puta godišnje**. Od 2 do 4 puta godišnje je zadovoljavajuće, dok ispod 2 puta ukazuje na probleme s naplatom. *Ovaj omjer pokazuje koliko puta društvo godišnje naplaćuje svoja potraživanja.*
2. Prosječna dnevna prodaja: Informativni pokazatelj (nije primjenjiva optimalna vrijednost).
3. Prosječno vrijeme naplate: **≤45 dana**. Od 45 do 90 dana je zadovoljavajuće, dok više od 90 dana ukazuje na probleme s naplatom. *Dulje razdoblje naplate može stvoriti probleme u likvidnosti.*
4. Obrtaj zaliha: **>6 puta godišnje**. Od 2 do 6 puta godišnje je prihvatljivo, dok ispod 2 puta ukazuje na prevelike zalihe ili lošu prodaju. *Viši obrtaj zaliha ukazuje na bolju efikasnost upravljanja zalihama.*
5. Obrtaj dugotrajne imovine: **>1,5 puta godišnje**. Od 0,8 do 1,5 puta je prihvatljivo, dok ispod 0,8 ukazuje na neefikasno korištenje dugotrajne imovine. *Visok obrtaj pokazuje bolje korištenje imovine u ostvarivanju prihoda.*
6. Obrtaj ukupne imovine: **>1 puta godišnje**. Od 0,5 do 1 puta je prihvatljivo, dok ispod 0,5 ukazuje na neefikasno korištenje ukupne imovine. *Pokazuje koliko društvo koristi*



ukupnu imovinu za generiranje prihoda.

3.3.3 Omjer likvidnosti

Omjeri likvidnosti koriste se za ocjenjivanje sposobnosti trgovačkog društva da podmiri svoje dospjele obveze. Kvocijenti likvidnosti pokazuju gotovinsku solventnost trgovačkog društva, te ona trgovačkog društva čija se likvidna sredstva sastoje većinom od novca i likvidnih potraživanja bivaju likvidnija od onih čija se likvidna sredstva većinom sastoje od zaliha.

Pokazatelj tekuće likvidnosti = $\text{Kratkotrajna imovina} / \text{Kratkoročne obveze}$

Pokazatelj ubrzane likvidnosti = $(\text{Kratkotrajna imovina} - \text{Zalihe}) / \text{Kratkoročne obveze}$

Novčana likvidnost = $\text{novac na računu i blagajni} / \text{Kratkoročne obveze}$

Tablica 4- Omjer likvidnosti

POZICIJA	2024.	2025.
Kratkotrajna imovina	818.943,08	823.501,64
Kratkoročne obveze	139.396,46	148.625,87
1. Tekuća likvidnost	5,87	5,54
Zalihe	31.372,41	416,62
2. Ubrzana likvidnost	5,65	5,54

Optimalne vrijednosti:

1. Pokazatelj tekuće likvidnosti: >2 . Od 1 do 2 je zadovoljavajuće, dok ispod 1 ukazuje na potencijalne probleme s plaćanjem kratkoročnih obveza. Ovaj pokazatelj mjeri sposobnost društva da podmiri kratkoročne obveze iz kratkotrajne imovine.
2. Pokazatelj ubrzane likvidnosti: $>1,5$. Od 1 do 1,5 je prihvatljivo, dok ispod 1 ukazuje na ovisnost društva o zalihama za podmirenje obveza. Mjeri koliko obveza društvo može podmiriti brzo unovčivom imovinom.

3.3.4 Omjer korištenja zaduženja

Omjer korištenja zaduženja pokazuje ukupnu situaciju zaduženja trgovačkog društva u svjetlu njezine imovinske osnove i sposobnosti ostvarivanja dobiti.

Dug u odnosu na ukupnu imovinu = $\text{Ukupni dug} / \text{Ukupna imovina}$

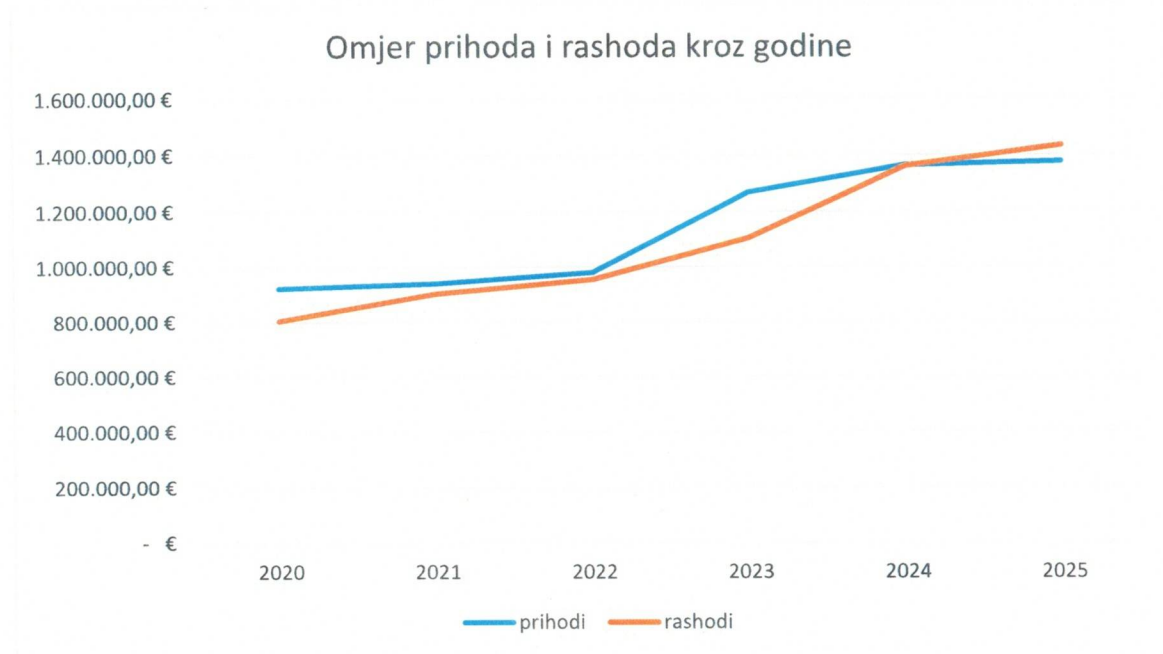
Tablica 5- Omjer korištenja zaduženja

POZICIJA	2024.	2025.
Ukupan dug	220.094,79	199.270,32
Ukupna imovina	1.208.259,53	1.116.735,75
1. Dug u odnosu na imovinu (%)	18,22	17,84



Optimalne vrijednosti:

- I. Dug u odnosu na ukupnu imovinu: $\leq 50\%$. Od 50% do 70% je prihvatljivo, dok iznad 70% ukazuje na preveliku zaduženost i rizik solventnosti. *Pokazuje omjer imovine financirane tuđim kapitalom. Niži omjer znači bolju financijsku stabilnost.*



Graf 1– Omjer prihoda i rashoda

4 Tehnički sektor

4.1 Sakupljanje otpada

Tijekom 2024. godine, sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada (dalje u tekstu: MKO), obavljao se redovito, sa izmjenama učestalosti odvoza MKO-a.

Tijekom 2025. godine nabavljeni su i elektro-mehanički ključevi, i to njih 50 komada, koji su bili dovoljni za potrebe korisnika u višestambenim zgradama koji žive u neposrednoj blizini polu-podzemnih spremnika (otpadomjera).

Nabavljena je i dodatna količina od 36 komada spremnika zapremine 240 litara HDPE za MKO, koji se dijele građanima (korisnicima) u obiteljskim kućama, te 10 spremnika 1100 l HDPE.

Intenzitet pražnjenje MKO-a je u većini slučajeva jednom tjedno, osim korisnika koji zahtijevaju češći odvoz, te su takvima navedene upute za pražnjenje spremnika.

Na sve spremnike su se postavljale naljepnice za očitavanje intenziteta pražnjenja (barcode).

Kad je riječ o prikupljanju reciklabilnog otpada, a najčešće se radi o prikupljanju papira/kartona, plastike i stakla, u 2025. godini je dodatno proširena „mreža“ korisnika od kojih je prikupljena navedena vrsta otpada, te se korisnicima konstantno dijele spremnici zapremine



120 litara za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada, te se svima navedene vrste otpada (osim stakla) odvozi jednom mjesečno, prema rasporedima odvoza kojeg su korisnici zaprimili.

Otpadni tekstil se do 30.11.2023. godine prikupljao putem spremnika ovlaštenog koncesionara, koji su bili postavljeni na 8 lokacija, ali od 01.12.2023. isti su spremnici uklonjeni, ali smo nabavom novih spremnika putem sufinanciranja Grada Knina i FZOEU-a nabavili i postavili 10 novih spremnika na području grada Knina, većinom na lokacije polu-podzemnih spremnika, a i na druge lokacije, i to od 01.01.2025.g.

Količine prikupljenog reciklabilnog otpada u sustavu Javne usluge u 2025.g:

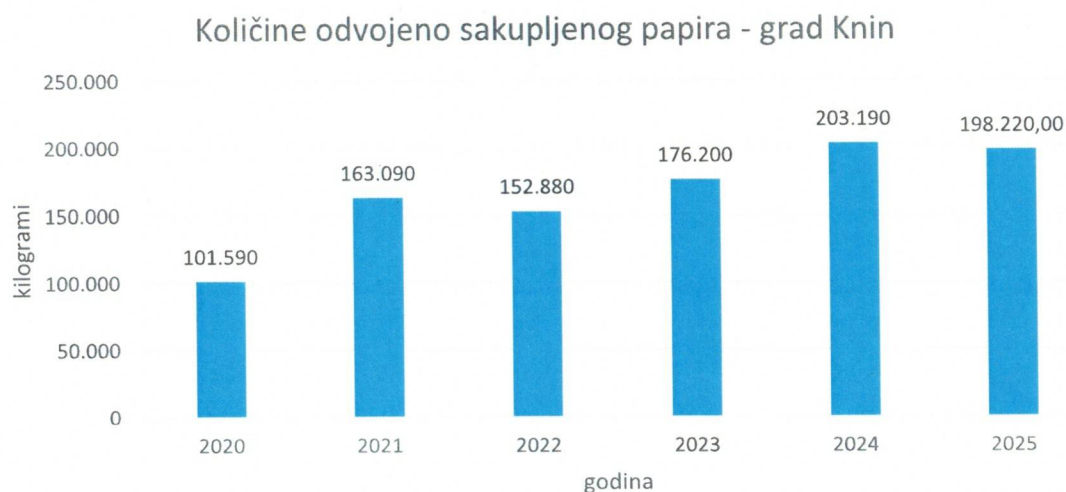
- papir/karton: 198,22 tona
- plastika: 97,37 tona
- staklo: 22,25 tona
- tekstil: 4,62 tona
- metali: 14,94 tona
- glomazni otpad: 303,76 tona

Ostale vrste otpada prikupljaju se putem Recilažnog dvorišta Knin, o kojem će biti riječi u idućim poglavljima.

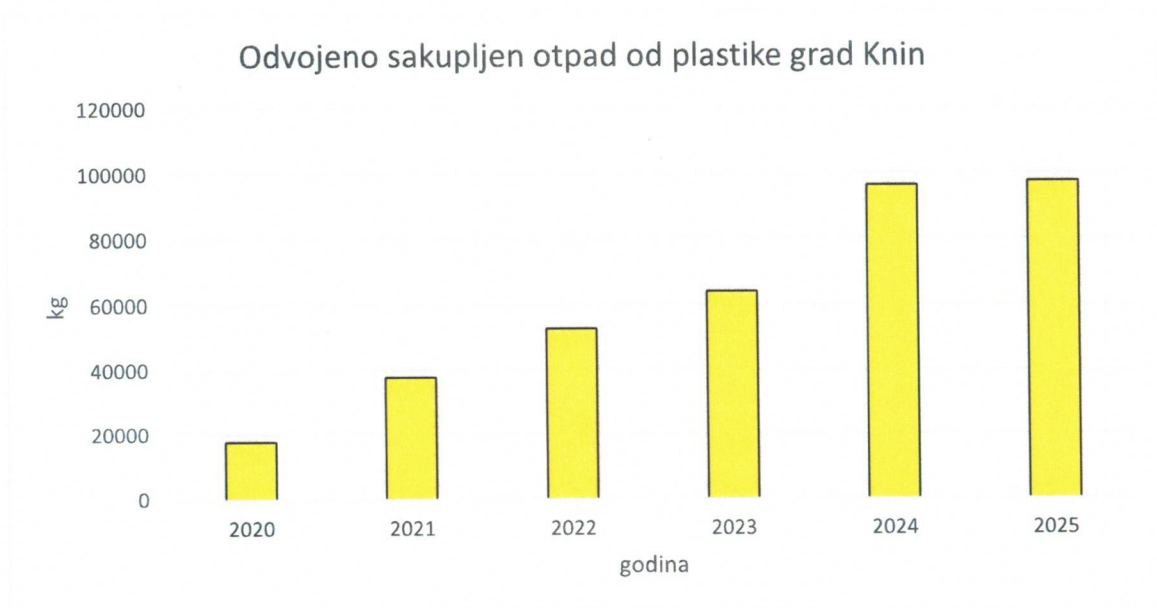
Što se tiče vozila i opreme, u 2025. godini nismo imali nabave ni isporuke vozila, a od.01.01.2025. sklopljen je Ugovor sa dobavljačem goriva INA d.d. o opskrbi goriva za vozila u trajanju od 1 godine.

Sva vozila Društva su redovito servisirana i održavana, kako podvozje, tako i nadogradnja, neka u ovlaštenim servisnim radionicama, a neka u lokalnoj servisnoj radionici u Kninu.

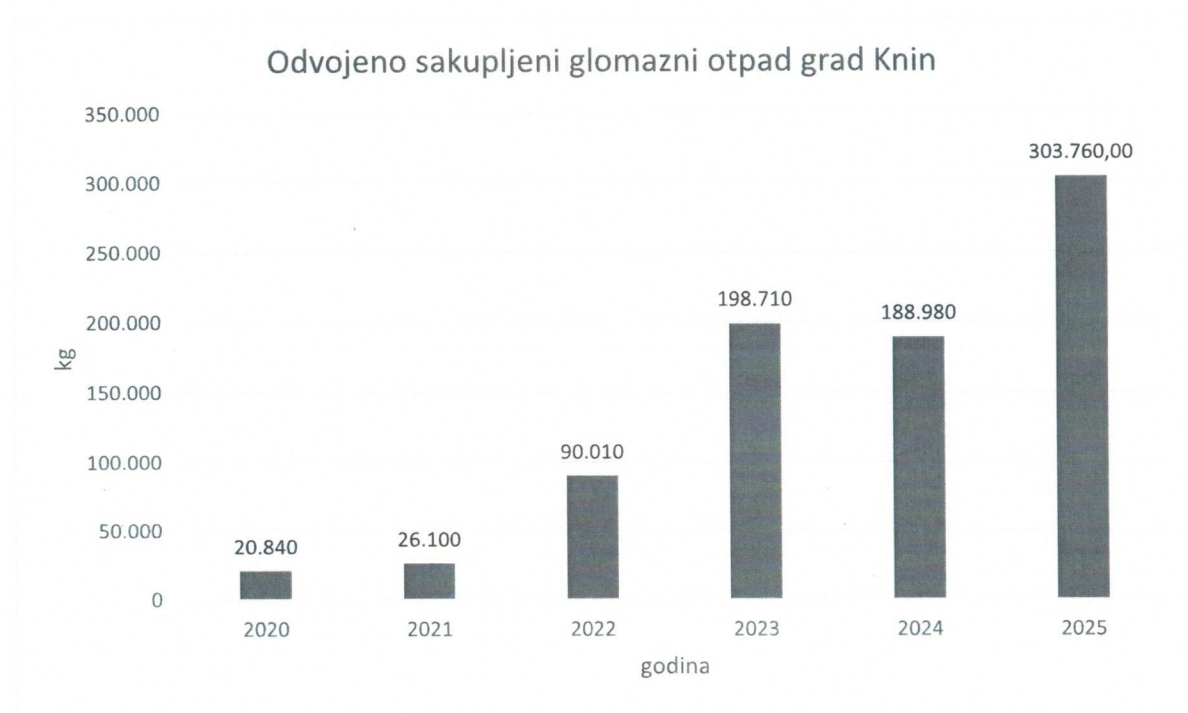
Sva teretna vozila opremljena su sustavom GPS nadzora, a tijekom 2025. godine u 1 teretna vozila ugrađena je stražnja kamera sa monitorom u kabini, radi bolje preglednosti i zaštite djelatnika koji rade na kamionima.



Graf 2.- sakupljene količine papira



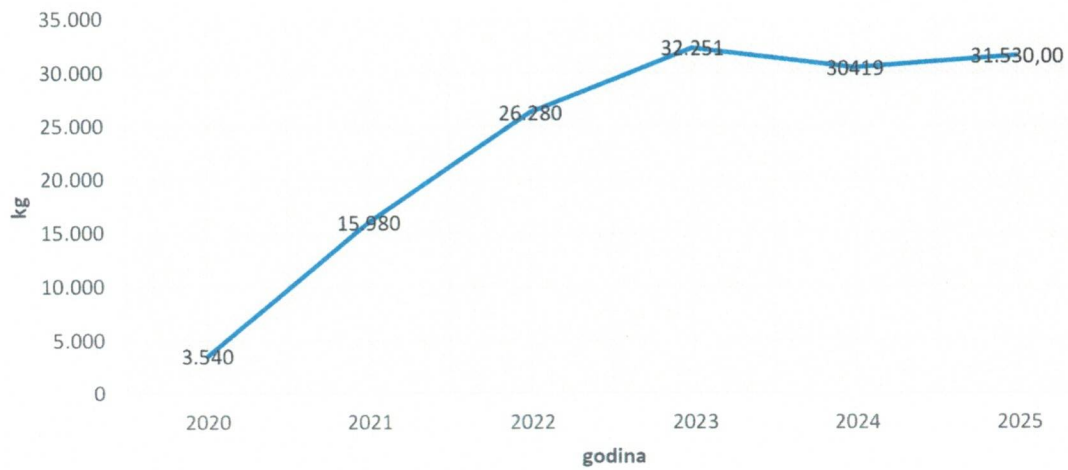
Graf 3. – sakupljene količine plastike



Graf 4. – sakupljene količine glomaznog otpada

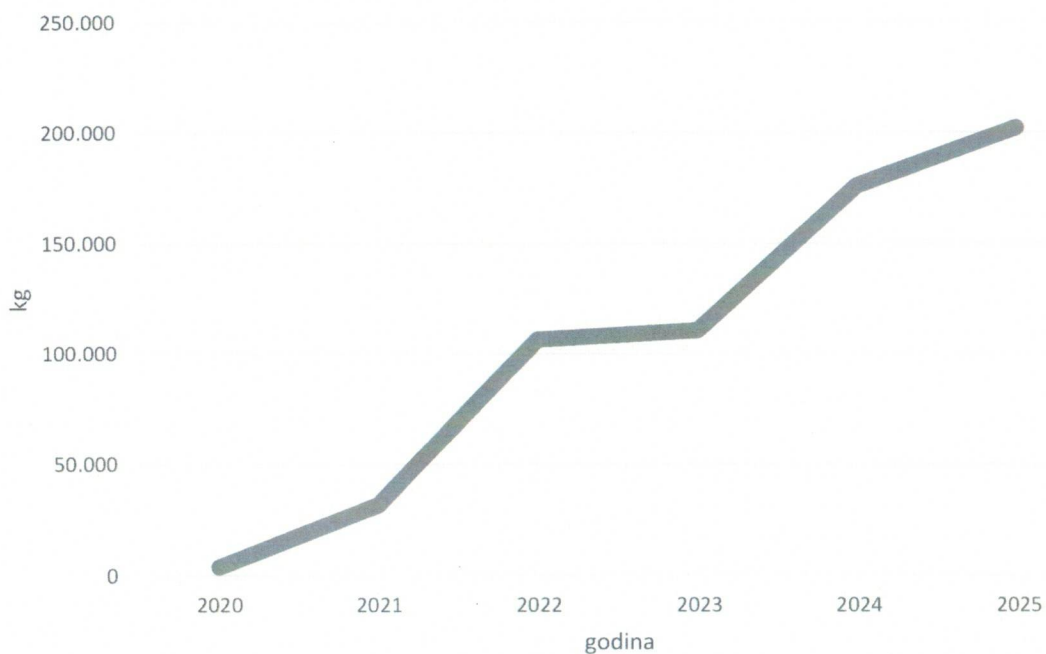


Odvojeno sakupljeni EE otpad - grad Knin



Graf 5. – odvojeno sakupljeni EE otpad

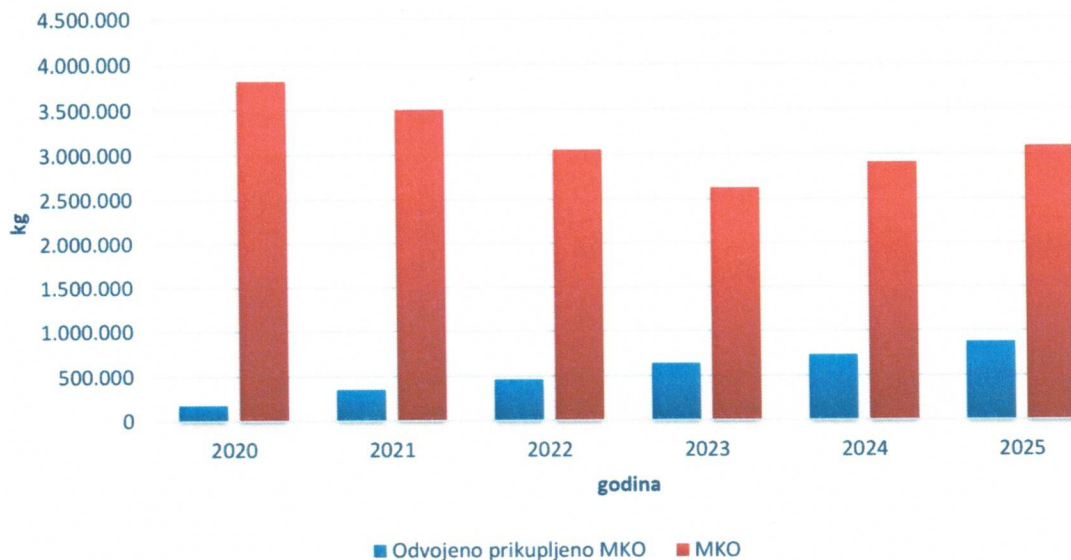
Odvojeno sakupljeni građevinski otpad grad Knin



Graf 6. – odvojeno sakupljeni građevinski otpad

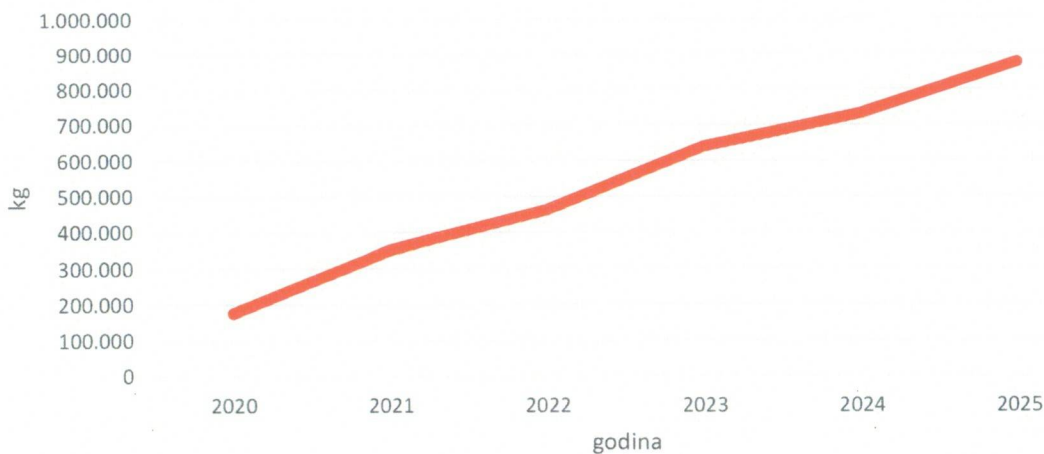


Omjer miješanog komunalnog otpada i odvojeno sakupljenog otpada grada Knina



Graf 7. – Omjer MKO i odvojenih vrsta otpada u gradu Kninu

Odvojeno sakupljeni otpad Knin



Graf 8. odvojeno sakupljeni otpad ukupno

Iz gore navedenih grafova vidi se tendencija izdvajanja iskoristivih frakcija otpada dok se ujedno vidi i povećanje količina miješanog komunalnog otpada.

4.2 Odlagalište otpada

Prema podacima prijavljenim u e-ONTO - elektronički registar tijeka i nastanka otpada, u 2025. godini na odlagalištu Mala Promina po vrsti i količini odložene su sljedeće vrste otpada:

Tablica 6. – Količine odložene na odlagalište

**ZAPRIMLJENE KOLIČINE OTPADA U PERIODU 01.01.2025. – 31.12.2025.**

Ključni broj otpada	Ulaz (kg)	Postupanje s otpadom
17 01 01 - beton	202.040,00	Recikliranje/obnavljanje R5
20 03 01 - miješani komunalni otpad	5.087.410,00	Odlaganje postupak D1
20 03 02 - otpad s tržnica	1.890,00	Odlaganje postupak D1
20 03 03 - ostaci od čišćenja ulica	13.610,00	Odlaganje postupak D1
20 03 07 - glomazni otpad	304.260,00	Odlaganje postupak D1
20 03 99 - komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	7.540,00	Odlaganje postupak D1 Odlaganje postupak D1
20 02 02 Zemlja i kamenje	7.021,00	Recikliranje/obnavljanje R5
Ukupno	5.623.771,00kg	

A količine odloženog MKO na odlagalištu „Mala Promina“ u 2025. godini su slijedeće (prema području gdje je MKO prikupljen):

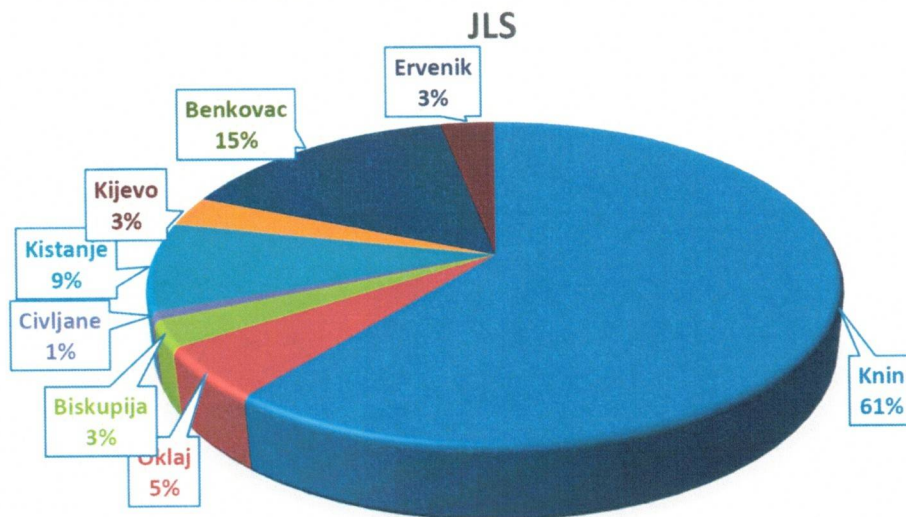
- Grad Knin – 3.084,690 t
- Općina Kijevo – 149,380 t
- Općina Promina – 265,370 t
- Općina Biskupija – 136,570 t
- Općina Civljane – 44,250 t
- Grad Benkovac – 793,560 t
- Općina Kistanje – 443,390 t
- Općina Ervenik – 151,560 t

Količina zaprimljenog miješanog komunalnog otpada u 2025. godini je za 285 t veća od količine zaprimljene u 2024. godini. Dok je ukupna količina zaprimljenog otpada u 2025. godini veća za 365 tona od količine zaprimljene u prethodnoj godini.

Na odlagalištu se ne odlaže samo otpad s područja Grada Knina nego i miješani komunalni otpad Općine Kijevo, Općine Biskupija, Općine Civljane, Općine Promina, Općina Kistanje, Općine Ervenik. Dio odloženog otpada na odlagalištu koji dolazi s područja Grada Knina je u 2025. godini tek nešto veći od polovice ukupne količine (61%). Ako napravimo usporedbu ukupne količine otpada s područja Grada Knina 2025. i 2024. godine, dolazimo do podatka da je ukupna količina odloženog otpada u prošloj godini uvećana za nešto više od 250 tona.



UDIO ODLOŽENOG OTPADA "MALA PROMINA" 2025



Graf 9. – Udio odloženog otpada po JLS

I prošle godine je u prosincu uz obveznu izmjeru slijeganja starog dijela odlagališta naručena i izračunata popunjenosti (zapremnine) tijela novog, aktivnog dijela odlagališta. Na osnovu izračuna iz prosinca 2025. raspolaže se podatkom da je ukupna količina otpada i materijala za prekrivanje u novom dijelu tijela odlagališta komunalnog otpada Mala Promina na kraju 2025. godine bila cca. **44.054 m³**.

Temeljem aktualne Dozvole za gospodarenje otpadom i geodetskog izračuna, na kraju 2025. godine je do popunjenja ukupnog kapaciteta odlagališta ima još cca **22.000 m³**.

Kad je riječ o ulaganju u tehničke komponente odlagališta, u 2024. godini u potpunosti je proveden sustav monitoringa odlagališta kroz slijedeća ispitivanja:

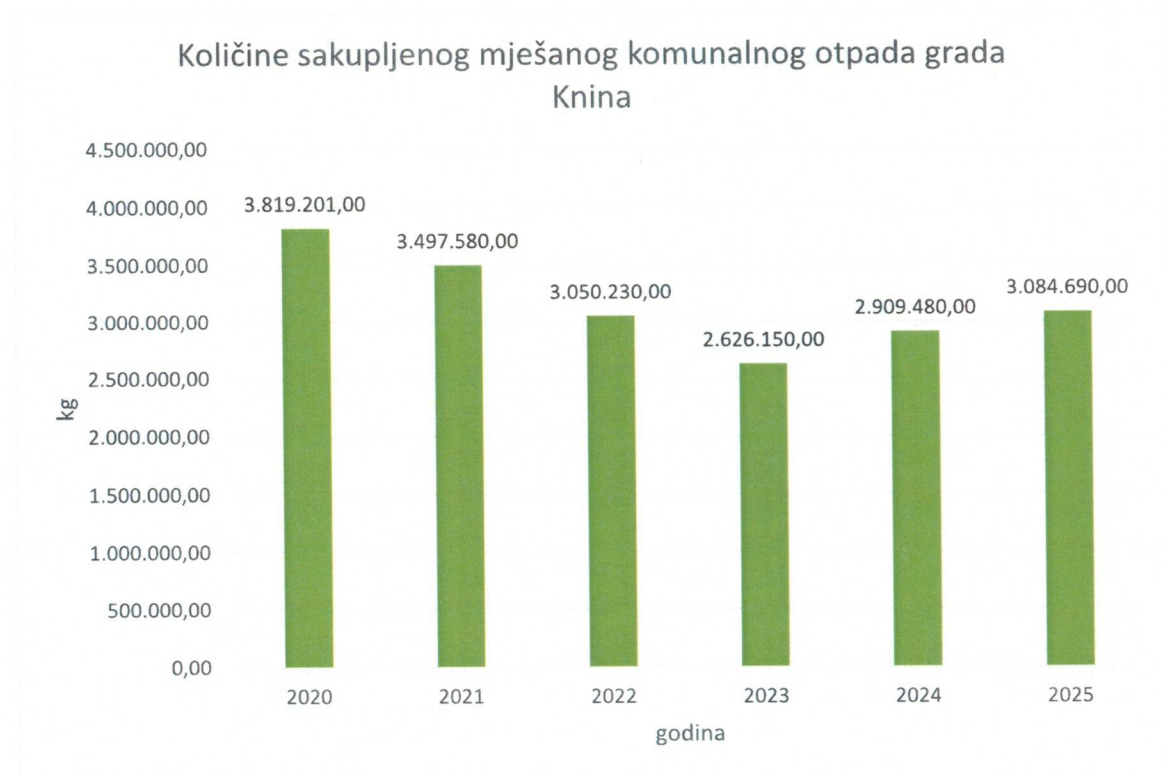
- Slijeganje razine odlagališta – jednom godišnje
- Mjerenje parametara procjedne vode - kvartalno
- Mjerenje parametara oborinske vode - kvartalno
- Mjerenje masene koncentracije u odlagališnom plinu - mjesečno
- Praćenje meteoroloških parametara - svakodnevno
- Kontrola separator ulja oborinske vode

U 2025. godini je kako su i planirana obavljena su sva ispitivanja koja nam nalaže Dozvola za gospodarenje otpadom na lokaciji odlagališta. Uzorkovanje i ispitivanje procjedne i oborinske vode kvartalno je rađeno od strane HZJZ, a emisija odlagališnih plinova na odlagalištu je jednom mjesečno mjerena od strane ovlaštene tvrtke Dvokut ecro d.o.o. Geodetski elaborat procjene slijeganja postojećeg otpada na lokaciji odlagališta u prosincu je



izradila tvrtka Geolobi d.o.o. Svakodnevno se prate i zapisuju meteorološki podaci sa najbliže meteorološke stanice državne meteorološke mreže.

U sklopu mjera zaštite od požara, ali i kako bi se spriječilo dodatno raznošenje otpada u okoliš površina unutar ograde odlagališta se redovno čisti od najlonskih vrećica i ostalog otpada koji uslijed jakog vjetera završi van tijela samog odlagališta. Kako razina otpada i materijala za prekrivanje u tijelu odlagališta tokom godine postepeno raste, tako smo po potrebi sukcesivno u vlastitom aranžmanu izvodili radove na izvlačenju korigiranih cijevi plinskih izvoda. U 2025 nije bilo neželjenih događaja poput požara ili drugih izvanrednih situacija.



Graf 10. – Usporedba odloženog otpada na odlagalište otpada iz Grada Knina

4.3 Reciklažno dvorište

U reciklažno dvorište odlažu se sve vrste otpada koje je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati, što je propisano Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 106/22).

Za navedeni otpad ne postoje ograničenja u količini, osim u kategoriji građevinskog otpada koji se odnosi samo na građevni otpad koji vlasnik proizvede prilikom održavanja ili manjih popravaka (građevni otpad iz kućanstva), kojeg korisnik može predati u količini ne većoj od kumulativno (po vrstama građevnog otpada) 200,00 kg unutar 6 uzastopnih mjeseci.

Sve poslove vezano za identifikaciju korisnika, pregled, kontrolu, zaprimanje, utvrđivanje količine, evidentiranje otpada i kontrolu odlaganja u spremnik (prema vrsti i



ključnom broju otpada) obavlja radnik u reciklažnom dvorištu. Korisnici nakon izvršene provjere, zaprimanja, kontrole i odvage otpada sami odlažu otpad u odgovarajuće spremnike, prema uputi i uz nadzor radnika.

U periodu od 01.01.2025. godine, do 31.12.2025. godine na reciklažno dvorište je zaprimljeno ukupno 457.910,00 kg otpada. Struktura zaprimljenog otpada prema vrsti i količini prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 7. – Količine odložene na Reciklažno dvorište

ZAPRIMLJENE KOLIČINE OTPADA U PERIODU 01.01.2025. – 31.12.2025.	
Ključni broj otpada	Ulaz (kg)
15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža	6.490,00
15 01 02 - plastična ambalaža	1090,00
16 01 03 - otpadne gume	1.800,00
17 01 01 - beton	133.020,00
20 01 02 – staklo	5.850,00
20 01 23* - odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	12.900,00
20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	18.630,00
20 01 39 - plastika	21.140,00
20 01 40 - metali	13.860,00
20 03 07 - glomazni otpad	243.000,00
Ukupno	457.910,00

4.3.1 Predane količine otpada iz Reciklažnog dvorišta Knin

Reciklažno dvorište je jedan od elemenata održivog gospodarenja otpadom koje počiva na principu kružnog gospodarenja otpadom, što u osnovi podrazumijeva prikupljanje korisnih vrsta otpada i njihovo daljnje recikliranje, zbrinjavanje ili uporabu za dobivanje daljnjih proizvoda i sirovina.

U tom modelu Čistoća i zelenilo d.o.o. kao upravitelj reciklažnog dvorišta zaprima otpad od korisnika, te ga predaje na daljnje recikliranje, zbrinjavanje ili uporabu drugim sudionicima sustava gospodarenja otpadom. U periodu od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine sa lokacije reciklažnog dvorišta je na daljnje zbrinjavanje, reciklažu ili uporabu predano ukupno



441.750,00 kg otpada. Struktura predanog otpada prema vrsti i količini te preuzimateljima prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 8. – Količine predane iz Reciklažnog dvorišta sakupljačima

PREDANE KOLIČINE OTPADA U PERIODU 01.01.2025. – 31.12.2025.		
Ključni broj otpada	Predavatelj/ preuzimatelj	Izlaz (kg)
15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža	DS SMNITH - Unijapapir	6.540,00
15 01 02 - plastična ambalaža (stiropor)	D.N.T. STIRO-GRUPA d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge	1.160,00
16 01 03 - otpadne gume	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o.	0,00
17 01 01 - beton	Čistoća i zelenilo d.o.o.	129.920,00
20 01 02 - staklo	BIKARAC d.o.o.	6.000,00
20 01 23* - odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o.	5.900,00
20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	SPECTRA - MEDIA d.o.o. za privatnu zaštitu, proizvodnju, trgovinu i usluge	1.060,00
20 01 39 - plastika	BIKARAC d.o.o.	21.090,00
20 01 40 - metali	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o.	13.860,00
20 03 07 - glomazni otpad	Čistoća i zelenilo d.o.o.	243.500,00
Ukupno		441.750,00

Struktura prikupljenog otpada po kategorijama se previše ne razlikuje od one u prošloj godini. Glavninu odvojeno prikupljenog otpada predstavljaju glomazni i građevinski otpad.

Ako prošlu godinu promatramo u usporedbi s prijašnjim, količine zaprimljenog/predanog otpada u reciklažnom dvorištu iz godine u godinu značajno rastu. Sa strane cjelokupnog funkcioniranja sustava održivog gospodarenja otpada to se može smatrati kao pozitivna karakteristika jer kod korisnika svakodnevno sve više raste svijest o korisnim aspektima održivog gospodarenja otpadom. S druge strane, za tvrtku kao pružatelja usluge, rast količine zaprimljenog otpada predstavlja sve veći izazov privremenog skladištenja ali i manipulacije istog.

Ograničeni površinom za skladištenje unutar reciklažnog dvorišta, u skoroj budućnosti potrebno je razmišljati o nekoj vrsti proširenja ili izmještanja dijela skladišnog prostora za određene vrste otpada.



Graf 11. – količina odloženog otpada u reciklažno dvorište Grada Knina

4.4 Održavanje javnih prometnih površina i javnih zelenih površina

Održavanje javnih prometnih i javnih zelenih površina u 2025. godini obavljalo se prema usvojenom Planu i programu održavanja javnih površina, koje je donio grad Knin, odnosno gradsko vijeće grada Knina.

Održavanje javnih površina se obavlja ručno i strojno, te ukoliko je potrebno putem podizvođača za određene radove, ukoliko ih nismo u mogućnosti obaviti sami.

Za potrebe ovih poslova u srpnju 2025. su nabavljene nove škare za podrezivanje živice STIHL HS82T/750 mm.

Kroz 2025. godinu radilo se o redovitom i izvanrednom održavanju javnih i ostalih površina, a u praksi se radi o ručnom i strojnom čišćenju ulica, skupljanju lišća i sitnih frakcija otpada sa javnih površina, zalijevanje i sadnja zelenila, cvijeća i trave, košnja korova i trave sa javnih zelenih površina, održavanje dječjih igrališta, te klupa i koševa za otpatke na javnim površinama (parkovi, igrališta...), zatim održavanje krošanja stabala, odvoz otpada sa saniranih ilegalnih odlagališta, te radovi prema radnim nalogima Grada Knina.

U 2025. godini planirano je **ručno čišćenje ulica** u količini od 143.900,00 m² površine, za što je bio namijenjen iznos od 84.474,00 eur, bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke, u površini, iznosio je 16.735.200,00 m² očišćene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 86.971,74 Eur, bez PDV-a, odnosno povećanje je bilo **102,96%** planiranog iznosa.

U 2025. godini planirano je **strojno čišćenje** (auto-čistilica) u količini od 100.800,00 m² površine za čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 6.609,60 Eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke, u površini, iznosio je 743.600,00 m² očišćene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 3.792,36 eur, bez PDV-a. 42,62 % neiskoristeno je od planiranog iznosa.



Kod ove stavke imali smo u najmu auto-čistilicu od tvrtke Egholm City Ranger 2260., i to u periodu 14.06.2025.g. do 14.09.2025.g.

Stavka **čišćenja i grabljanja otpadaka i otpalog lišća** planirana je u količini od 56.400,00 m² površine za čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 52.509,60 eur, bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 3.022.700,00 m² očišćene površine za čišćenje, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 54.408,60 eur bez PDV-a, odnosno **103,62 %** planiranog iznosa.

Stavka **košnja, skupljanje i odvoz trave i korova – MOTORNI TRIMER** - planirana je u količini od 53.200,00 m² površine za košnju i čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 14.250,00 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 234.800,00 m² očišćene i pokošene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava je bio 15.517,20 eur bez PDV-a, odnosno **108,16 %** planiranog iznosa.

Stavka **košnja, skupljanje i odvoz trave i korova – MOTORNA KOSILICA** - planirana je u količini od 37.800,00 m² površine za košnju i čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 19.950,00 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 334.800,00 m² očišćene i pokošene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava je bio 19.038,00 Eur bez PDV-a, odnosno **95,42 %** planiranog iznosa.

Stavka **podrezivanje živice**, planirana je u količini od 7000 m² površine za podrezivanje, za što je bilo namijenjen iznos od 14.875,00 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 36.350,00 m² podrezane površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 15.448,75 Eur bez PDV-a, odnosno **103,71 %** planiranog iznosa.

Stavka **zalijevanje javnih zelenih površina**, planirana je u količini od 1.047 radnih sati za zalijevanje javnih površina, za što je bilo namijenjen iznos od 6.768,00 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 990 radnih sati utrošenih na zalijevanje JZP, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 6.183,00 eur bez PDV-a, odnosno **91,35 %** planiranog iznosa.

Za stavku **ozelenjavanje zelenih površina**, a odnosi se na novu sadnju i održavanje postojećih nasada na javnim površinama u gradu Kninu, planirano je utrošiti 8.050,00 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 9.816,05 eur bez PDV-a, odnosno **121,90 %** planiranog iznosa.

Za stavku **odvoz otpada**, a odnosi se na odvoz i zbrinjavanje otpada sa „divljih“ odlagališta otpada, te odvoz i zbrinjavanje otpada sa lokacija groblja u prigradskim dijelovima grada, a koja u redovitom planu i programu ne održava Čistoća i zelenilo, a planirano je bilo utrošiti 3.000,00 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 3042,82 eur bez PDV-a, odnosno **101,4 %** planiranog iznosa.



Za stavku **održavanje krošanja stabala**, planirano je bilo utrošiti 6.400,00 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 373,62 eur bez PDV-a, odnosno **5.84 %** planiranog iznosa.

Za stavku **izvanredni radovi**, a odnosi se na radove koji se obavljaju prema radnim nalogima komunalnog redarstva Grada Knina, kao što su izvanredni radovi košnje, prikupljanja i odvoza otpada, uklanjanja grafita, sječe stabala..., a koji nisu planirani u redovitom održavanju i/ili nisu obuhvaćeni radovima na javnim prometnim i javnim zelenim površinama u gradu Kninu, planirano je bilo utrošiti 11.802,90 eur bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 10.030,30 eur bez PDV-a, odnosno **84,98 %** planiranog iznosa.

Konačno, u 2025. godini, planirano je, prema Planu za održavanje čistoće i javnih površina utrošiti 229.600,00 eur bez PDV-a, a konačni obračun realiziranih i fakturiranih radova iznosio je 226.328,74 eur bez PDV-a, odnosno **98,58 %** ugovorenih radova, što je praktično potpuno ispunjenje navedenog Plana.

4.5 Održavanje groblja

Održavanje gradskog groblja Knin u 2025. godini se provodilo redovito i na vrijeme, a pod održavanjem gradskog groblja Knin podrazumijeva se:

- održavanje zelenila i staza na gradskom groblju
- čišćenje okoline grobnih mjesta
- održavanje krošanja stabala
- odvoz komunalnog otpada
- uklanjanje posušenog cvijeća i dogorjelih lampiona i odvojeno prikupljanje lampiona i cvijeća

Svi navedeni radovi odvijali su se što redovito, prema internom planu, što prema ukazanoj potrebi (izvanredno), te smo u 2 polugodišnja izvješća, odnosno specifikacije radova na održavanju gradskog groblja prema Gradu Kninu dostavili obračun troškova, koje smo imali na održavanju, te su od planiranih sredstava za tu namjenu u 2023. godini, koja su iznosila **16.000,00 Eur sa PDV-om**, namjenski utrošilo i fakturiralo **15.974,64 Eur sa PDV-om**, ili iskorištenih 99,84 % financijskih sredstava. U novoj mrtvačnici postavljene su zavjese zbog

Što se tiče građevinsko-zemljanih radova u 2025. godini započeta je i dovršena gradnja 16 armirano-betonskih grobnica, od toga 15 AB grobnica sa 2 ukopna mjesta i 4 AB grobnice sa 4 ukopna mjesta. Također u planu je izgradnja grobnica na plohi „D“, gdje smo isli na teren u suradnji s Gradom Kninom i snimali plohu.

U srpnju 2025. godine, u redovitom terminu izdani su računi korisnicima za godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta.

Redovito su se izvodili radovi na iskopima zemlje zbog ukopa umrlih osoba koji imaju **zemljani ulaz u grob**.

*Tablica 8. – Dinamika ukopa kroz godine na gradskom groblju*

<i>GODINA</i>	<i>UKOP</i>	<i>DEPOZITI</i>	<i>GROBNICE</i>
2020	68	15	9
2021	100	33	15
2022	97	21	9
2023	70	18	7
2024	73	2	20 (17x2 i 3x4)
2025	56	17	17

4.5 Zaštita na radu

Mjere zaštite na radu u društvu organizirane su u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), pripadajućim podzakonskim aktima, općim aktima društva te odlukama direktora.

Za provedbu zaštite na radu odgovorna je odgovorna osoba – direktor društva, dok su za pojedine poslove ovlaštene osobe imenovane kao ovlaštenici poslodavca za provedbu zaštite na radu, sukladno zakonskim odredbama.

Stručni poslovi zaštite na radu već duži niz godina ugovoreni su s ovlaštenom tvrtkom Alfa Atest d.o.o.

Poslovi iz područja medicine rada ugovoreni su sa Specijalističkom ordinacijom medicine rada Ljubica Paladin Šušnjara, spec. medicine rada. Liječnički pregledi radnika zaposlenih na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada obavljaju se u propisanim rokovima.

U suradnji s ovlaštenom tvrtkom Alfa Atest d.o.o. redovito se provodi osposobljavanje radnika za rad na siguran način, osobito za novozaposlene i radnike raspoređene na nova radna mjesta.

Također se nastoji osigurati da novozaposleni radnici na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada obave liječnički pregled prije stupanja na rad.

Tijekom godine ovlaštena tvrtka Alfa Atest d.o.o. provela je periodička ispitivanja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, električnih instalacija, gromobranskih instalacija te radnog okoliša, u skladu s propisanim rokovima. Krajem godine proveden je i godišnji interni pregled ručnih mehaniziranih alata.

Radnicima su, sukladno Procjeni rizika, izdavana radna odijela i osobna zaštitna sredstva iz skladišta. Prijevremena zamjena oštećenih osobnih zaštitnih sredstava provodila se na temelju evidencijskih lista.

Grafikon prikazuje kretanje broja ozljeda na radu u razdoblju od 2014. do 2025. godine. U većini promatranih godina broj ozljeda bio je nizak i kretao se između 0 i 2. Nakon 2019. godine vidljiv je porast, posebno 2023. i 2024. godine, kada je zabilježen najveći broj ozljeda, s vrhuncem od 4 ozljede u 2024. godini. U 2025. godini broj ozljeda se evidentno smanjuje na 1, to upućuje na poboljšanje mjera sigurnosti i veću pažnju u provođenju zaštite na radu.



5 Zaključak

U 2025. godini društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. je prema gore vidljivom poslovala sa gubitkom. Budući da je godinu prije ostvarena minimalna dobit navedeni gubitak je bio i očekivan. Razlog tome je inflacija i sve veći rashodi. Naime također jedan od značajnih razloga je i povećanje plaće djelatnicima u zadnjem kvartalu što je i dovelo većinom do navedene situacije. Također je to rezultiralo da se formira realna cijena usluge sakupljanja otpada od korisnika usluge.

Sakupljanje i odlaganje miješanog komunalnog otpada, kako je vidljivo iz grafikona, iz godine u godinu opada ali od 2024. godine pa i 2025. godini se vidi porast otpada. Rast otpada je usko povezan sa rastom BDP-a pa budući da raste BDP razumljiv je i rast proizvodnje otpada. Isto tako bilježi se i rast odvojeno sakupljenog otpada, a pogotovo putem reciklažnog dvorišta.

Svake godine se zajedno sa Gradom Kninom usklađuje plan održavanja kako javnih tako i zelenih površina te se sukladno tome uključuju dodatne površine koje traže sustavno održavanje.

Svake godine se ulaže u izgradnju grobnica a u 2025. godini nova postojeća ploha (odnosno polje C) je izgrađena do kraja tako da očekuje u skoroj budućnosti prelazak na novu plohu koju je potrebno privesti svrsi izgradnjom potpornog zida.

Direktor
Ivan Mesić
ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9