



ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9,
22300 Knin

Tel: 022/668-169 Fax 022/668-160
Web: www.ciz.hr
IBAN: HR6324020061100736852
kod Erste&Stelermärkische Bank d.d.
SWIFT/BIC: ESBCHR22
MB: 02905043
OIB: 46163832762

Urbroj: 272/1-24

Knin, 18. prosinca 2024.

Plan poslovanja Društva Čistoća i zelenilo d.o.o. za 2025. godinu

Prosinac 2024.



1. Uvod

Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, te održavanje zelenih površina i groblja na području grada Knina i okolice.

Sjedište Društva je u Kninu, na adresi Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr:9. Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina nastalo je preoblikovanjem Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin i njegova usklađenja sa Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Osnivač i jedini član trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina je Grad Knin.

Društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Zadru stalna služba u Šibeniku pod brojem Tt-12/556-6 od 18. svibnja 2012.godine sa matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110030889, OIB 46163832762.

Iznos temeljnog kapitala: 186.873,71 kuna. Žiro račun otvoren kod Erste & Steiermärkische banka IBAN: HR6324020061100736852.

Osnovne djelatnosti Društva su slijedeće:

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Skupljanje i odlaganje tehnološkog otpada
- Javna rasvjeta
- Usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina
- Izvođenje hortikulturnih radova
- Upravljanje i održavanje parkirališta
- Upravljanje grobljem
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Izrada vijenaca
- Ugradnja, održavanje i popravka plinskih instalacija i plinskih uređaja
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje prometne signalizacije (usluge održavanje cestovne prometne signalizacije, trasiranje i bojanja cesta, ucrtavanje i iscrtavanje putokaza i prometnih znakova)
- Kupnja i prodaja robe
- Gospodarenje građevinskim otpadom
- Prijevoz otpada
- Posredovanje u gospodarenju otpadom
- Sakupljanje otpada
- Gospodarenje otpadom
- Trgovanje otpadom
- Djelatnost u kojoj se koristi energija dobivena oporabom
- Sakupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Izrada grobnica, nadgrobnih spomenika i ukrasnih predmeta, njihova montaža i demontaža, oblaganje grobnica kamenom

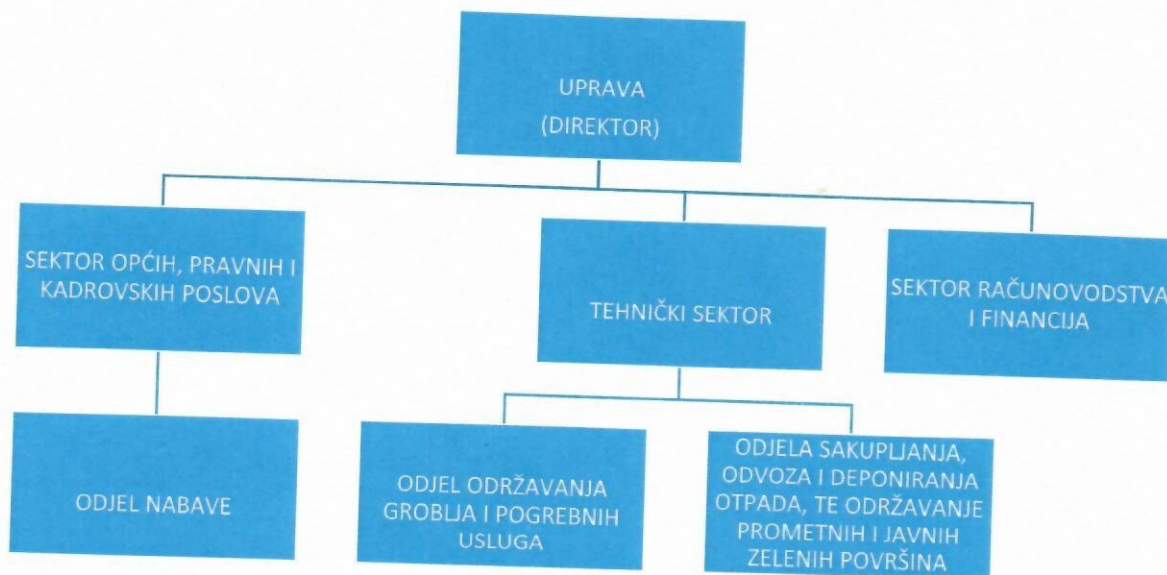


- Cestovni prijevoz robe
- Obavljanje pogrebničke djelatnosti

Organe trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina čine Skupština Društva, Nadzorni odbor (sastavljen od tri člana kojima mandat traje četiri godine) i Uprava.

Osnovna zadaća Čistoće i zelenila d.o.o. iz Knin je prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada za područje Grada Knina na optimalan i ekološki prihvatljiv način te održavanje i uređivanje javnih i zelenih površina u Kninu, te održavanje groblja i ukop pokojnika. Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina tu svoju prioritetnu zadaću obavlja pružanjem usluge, koja kvalitetom i cijenom zadovoljava potrebe korisnika.

Sastavni dio Plana poslovanja čine i Financijski plan kao i Plan nabave za iduću godinu koji su prilikom izrade usklađeni. Isto tako po potrebi pristupit će se i rebalansu Financijskog plana i Plana Nabave. Daljnje tumačenje Plana će biti podijeljeno prema organizacijskim jedinicama Društva.



Shema 1 – Organizacijska struktura Društva

2. Računovodstvo i financije

Društvo planira prihode za 2025. g u visini od 1.324.839,81 EUR. Parametri za planiranje prihoda od navedenih djelatnosti su realizirani prihodi iz 2024. godine. Obzirom na važeći, a i budući Cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, najveći dio prihoda očekuje se upravo od te djelatnosti. Očekuje se značajan pad prihoda na stavci zbrinjavanje i sanacija otpada zbog prestanka dovoza otpada od strane grada Drniša i posljedično negativan rezultat poslovanja.

Planirani rashodi poslovanja za 2025. godinu temeljeni su na rashodima iz 2024. godine. Povećanje je vidljivo na stavci plaća zbog povećanja minimalne plaće u 2025.godini što je zakonski zahtjev usklađenja s Uredbom o visini minimalne plaće za 2025. godinu.



• PRIHODI

U tablici je pregled strukture ukupno planiranih prihoda za 2025. godinu

PRIHODI			
R.br	Konto	Naziv konta	PLAN 2025
1	75100	PRIHOD OD MJU SPREMNIK 60L (KUĆANSTVA)	160.443,73
2	75101	PRIHOD OD ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA ZA KUĆ.NALOZI	15.752,64
3	751030	PRIHOD OD MJU SPREMNIK 120L (KUĆANSTVA)	213.127,25
4	75104	PRIHOD OD MJU SPREMNIK 240L (KUĆANSTVA)	3.294,83
5	75105	PRIHOD OD PRAŽNJENJA SPREMNIKA 60L (KUĆANSTVA)	42.888,68
6	75106	PRIHOD OD PRAŽNJENJA SPREMNIKA 120L (KUĆANSTVA)	51.553,12
7	75107	PRIHOD OD PRAŽNJENJA SPREMNIKA 240L (KUĆANSTVA)	2.866,27
OTPAD KUĆANSTVA			489.926,52
8	75110	PRIHOD OD MJU SPREMNIK 240L (PRIVREDA)	53.989,89
9	75111	PRIHOD OD MJU SPREMNIK 1100L (PRIVREDA)	11.466,88
10	751111	PRIHOD OD MJU SPREMNIK 5000L (PRIVREDA)	1.578,77
11	75113	PRIHOD OD PRAŽNJENJA SPREMNIK 240L (PRIVREDA)	25.129,40
12	751131	DODATNO PRAŽNJENJE SPREMNIK 240L (PRIVREDA)	7.670,37
13	75114	PRIHOD OD PRAŽNJENJA SPREMNIK 1100L (PRIVREDA)	152.600,73
14	751141	DODATNO PRAŽNJENJE SPREMNIK 1100L (PRIVREDA)	19.589,09
15	75115	PRIHOD OD PRAŽNJENJA SPREMNIK 5000L (PRIVREDA)	41.324,76
16	75117	PRIHOD OD EE OTPADA	2.880,00
17	7520	PRIHOD OD SKUPLJANJA PAPIRA (PRAVNE)	0,00
18	7521	PRIHOD OD SKUPLJANJA PLASTIKE (PRAVNE)	0,00
19	75119	PRIHOD OD OTPADA-PRAVNE NALOZI	2.382,33
OTPAD NEKUĆANSTVA			318.612,24
UKUPNO OTPAD (KUĆANSTVA +NEKUĆANSTVA)			808.538,76
20	7512	PRIHOD OD ODRŽAVANJA JPP I JZP	220.000,00
21	7591	PRIHOD OD RADA STROJEVA	23.321,03
SUM JPP I JZP			243.321,03
22	7513	PRIHOD OD POGREBNIH USLUGA I NAKNADA	39.227,68
SUM POGREBNE USLUGE			39.227,68
23	7514	PRIHOD OD GODIŠNJIH GROBNIH NAKNADA	38.490,97
SUM GODIŠNJE GROBNE			38.490,97
24	7518	PRIHOD OD ODRŽAVANJA GROBLJA	12.818,58
SUM ODRŽAVANJE GROBLJA			12.818,58
25	7516	PRIHOD OD GROBNICA/DEPOZITA	50.000,00
SUM PRODAJA GROBNICA			50.000,00
26	7519	PRIHOD OD ZBRINJ.OTPADA I SANACIJE	100.723,24



	SUM ZBRINJAVANJE OTPADA		
27	7557	PRIHODI OD UPO.VLAST.PROIZV. I USL.-PLAĆA U NARAVI	100.723,24
			2.317,32
	SUM		2.317,32
28	7590,75933	OSTALI PRIHODI	20.000,00
			20.000,00
29	771*	PRIHODI OD KAMATA	1.456,28
	SUM 771*		1.456,28
30	7858	PRIHODI OD NAPLATE ŠTETA UNIŠTENE IMOVINE	0,00
	SUM NAPLATA ŠTETE		0,00
31	7859	PRIHODI OD NAPLATE TROŠK.PO OVRŠNIM NALOZIMA	4.348,22
32	78591	PRIHODI OD NAPLATE PREDUJMOVA PO OVRŠNIM NALOZIMA	938,73
33	7866	PRIHOD OD POTPORA ZA UMANJENJE CIJENE EL.ENERGIJE	1.659,00
	SUM OVRŠNI NALOZI		6.945,95
34	7891	PRIHODI OD UGOV.KAZNE ZA NEKORIŠTENJE NEKRETNINE	0,00
35	7893	PRIHOD OD NOVIH EL.KLJUČEVA	1.000,00
	SUM 789*		1.000,00
		SVEUKUPNO	1.324.839,81

Obrazloženje prihoda iz financijskog plana

U ukupnim planiranim prihodima od 1.324.839,81 EUR za 2025.godinu najveći planirani prihodi su od odvoza komunalnog otpada za kućanstva i nekućanstva u iznosu od 808.538,76 EUR

Ostatak prihoda u iznosu od 516.301,05 EUR čine:

- Prihodi od održavanja JPP i JZP u iznosu od 243.321,03 EUR
- Prihodi od pogrebnih usluga i naknada u iznosu od 39.227,68 EUR
- Prihodi od godišnjih grobnih naknada u iznosu od 38.490,97 EUR
- Prihodi od održavanja groblja u iznosu od 12.818,58 EUR
- Prihodi od prodaje grobnica u iznosu od 50.000,00 EUR
- Prihod od zbrinjavanja otpada i sanacije u iznosu od 100.723,24 EUR
- Ostali prihodi (refundacija trošarina za gorivo, ovršni nalozi, ugovorne kazne, naplate štete itd) u iznosu od 31.719,99 EUR

• RASHODI

U tablici je pregled strukture ukupno planiranih rashoda za razdoblje 2025 .godinu

RASHODI			
R.br.	Konto	Naziv konta	PLAN 2025
1	4000	ODNOVNI MATERIJAL I SIROVINE	1.874,08



ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9,
22300 Knin

☎ Tel. 022/668-169 ☎ Fax 022/668-160
Web: www.ciz.hr
IBAN: HR6324020081100736862
kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.
SWIFT/BIC: ESBCHR22
MB: 02905043
OIB: 46163832762

2	4003	POMOĆNI MATERIJAL I MAZIVA	233,83
3	4004,4005	MATER.ZA HTZ ZAŠTITU, RADNA	9.000,00
4	4009	OSTALI OPĆI TROŠKOVI	0,00
5	4010	UREDSKI MATERIJAL	9.000,00
6	4011	SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE UREDA	2.065,78
7	4013	NALJEPNICE,ETIKETE	128,80
8	4017,4019	OSTALI MATERIJALNI TROŠKOVI	2.044,59
9	40171	TROŠKOVI UKRASNOG BILJA	10.000,00
10	4040	TROŠ.SITNOG INVENTARA	963,73
11	4042	TROŠKOVI AUTOGUMA	3.540,66
12	4050*	POTROŠNI REZERVNI DIJELOVI	15.100,95
13	4051	POTROŠNI-IZRADA DEPOZITA/GROBNICA	20.000,00
14	4060	ELEKTRIČNA ENERGIJA	5.700,00
15	4063*	DIZELSKO GORIVO, BENZIN	9.100,00
16	4067	TROŠKOVI GORIVA ZA VOZILA	42.813,46
17	4100	TELEFON, INTERNET I POŠTA	12.371,73
18	4102,4108,4109	USLUGE PRIJEVOZA	1.626,28
19	4114	GRAFIČKE USLUGE TISKA I UVEZA	163,30
20	4119	OSTALE VANJSKE USLUGE	17.154,72
21	41195	SORTIRANJE I ZBRINJAVANJE OTPADA I PLASTIKE	10.617,43
22	4120	TEKUĆE I INVEST. ODRŽAVANJE	24.729,54
23	4122	USLUGE ČIŠĆENJA	5.000,00
24	41232	ODRŽAVANJE MRTVAČNICE	476,00
25	4123*,4149	ODRŽAVANJE WEB STRANICE I SOFTVERA	27.683,94
26	4127	ZAŠTITA NA RADU I ODRŽAVANJE OKOLIŠA	5.544,76
27	4132	TROŠAK REGISTRACIJE	7.933,95
28	41402	NAJAM VAKUMSKJE ČISTILICE	6.930,00
29	4163	KONZULTANTSKE I SAVJETNIČKE USLUGE	5.000,00
30	4167	USLUGE ODVIJETNIČKE, BILJEŽNIČKE	6.818,17
31	4170	KOMUNALNA I NAKNADA ZA UREĐENJE VODA	1.795,56
32	4172	VODA I ODVODNJA	1.162,41
33	4176	DERATIZACIJA I DEZINFEKCIJA	1.114,87
34	4180,4181	50% REPREZENTACIJE	1.096,93
35	4191	USLUGE STUDENTKOG SERVISA	1.756,04
36	4195	OGLAŠAVANJE U TISKU	0,00
37	4199	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI USLUGA	150,65
38	4200	NETO PLAĆE ZAPOSLENIMA	578.985,84
39	4210	TROŠKOVI POREZA	45.935,76
40	42101	TROŠKOVI POREZA I PRIREZA-PLAĆA U NARAVI	608,33
41	4220	DOPRINOSI IZ PLAĆA	153.716,91
42	4222	DOPRINOSI IZ PLAĆA-PLAĆA U NARAVI	337,96
43	4230	DOPRINOSI NA PLAĆE	128.414,91
44	42301	DOPRINOSI NA PLAĆU U NARAVI	627,35



ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9,
22300 Knin

Tel. 022/668-169 Fax 022/668-160
Web: www.ciz.hr
IBAN: HR6324020061100736852
kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.
SWIFT/BIC: ESBCHR22
MB: 02905043
OIB: 48163832762

45	4310	AMORTIZACIJA MAT.IMOVINE	150.150,00
46	4320	AMORTIZACIJA OSOB.AUTOMOBILA	0,00
47	460*	VLAST.AUT.MA	1.905,68
48	4610	SLUŽ.PUTU,HOTEL,DNEVNICE	10.500,00
49	4614	TR.PRIJ.NA POSAO I S POSLA	4.200,00
50	4616	OTPREMNINE	26.000,00
51	4618	PRIGODNE NAGRADE	0,00
52	464*	JUBILARNE NAGRADE	9.200,00
53	465*	PREMIJE OSIGURANJA	6.500,00
54	4660	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	507,00
55	4684	ČLANARINA HGK	382,32
56	4690	TROŠAK HRT PRETPLATE	500,00
57	4691	TROŠKOVI OBRAZOVANJA ZAPOSLENIKA	0,00
58	4691	KOTIZACIJA	700,00
59	4693	TROŠKOVI ZA PRIRUČNIKE, STR.LITERATURU	236,89
60	4699	SUDSKI TROŠKOVI I BILJEZI	354,62
61	473*	OSTALI NEMAT.TROŠKOVI	7.500,00
62	4860	KAMATE IZ LIZING POSLOVA,KREDITA	900,00
63	4811	DAROVANJE ZA OPČEKORISNE NAMJENE DO 2%	10.000,00
64	4160	IZR.OTP.NENAPL.POTRAŽIVANJA-POR PRIZ	0,00
65	4240	TROŠKOVI DRUGIH DOHODAKA	2.317,32
		UKUPNO	1.411.173,05

Obrazloženje rashoda iz financijskog plana

- Materijalne rashode čine operativni rashodi poslovanja (materijali, telefon, održavanja, gorivo) u iznosu od 151.039,88 EUR.
- Troškovi usluga iznose čine usluge na izradi dobara, prijevoza, održavanja opreme, osiguranja imovine, platnog prometa i banaka, promidžbe, usluge osiguranja za pokriće šteta uzrokovanih poslovanjem, zakupnine i najamnine, usluge savjetovanja, usluge odvjetnika, troškovi reprezentacije itd. u iznosu od 136.241,59 EUR.
- Troškovi plaća zaposlenika (plaće, doprinosi i porezi) u iznosu od 910.944,39 EUR
- Naknada troškova zaposlenima(dnevnice, troškovi prijevoza na posao i s posla, troškovi prijevoza na službenom putu, troškovi stručnog usavršavanja, školovanja i svi troškovi nastali u svezi sa sadašnjim i budućim radom, prigodne i jubilarne nagrade, otpremnine) u iznosu od 17.105,68 EUR
- Rashodi amortizacije čine 150.150 EUR
- Troškovi financiranja (redovne i zatezne kamate) u iznosu od 8.400 EUR
- Ostali troškovi poslovanja(članarine strukovnim organizacijama, troškovi stručne literature, penali, otpisi potraživanja itd.) u iznosu od 37.291,514 EUR



- **PLAN INVESTICIJA**

Društvo sukladno mogućnostima svake godine planira određene investicije kako bi zadržalo dobre standarde u pružanju svojih komunalnih usluga te ih diglo na što veću razinu. Plan investicija je napravljen sukladno Planu nabave i Financijskom planu, te u skladu s potrebama društva.

Društvo planira nabavu 2 manja kamiona za odvoz otpada. Isto tako što se tiče investicija Društvo planira izgradnju 10 depozita kao i 18 grobnica sa dva grobna mjesta i 2 grobnice sa 4 grobna mjesta.

3. Sektora općih, kadrovskih i pravnih poslova 2023.

Za razdoblje rada u 2025. godini Sektor općih, kadrovskih i pravnih poslova planirat će obavljanje poslova sukladno Planu poslovanja koji donese Društvo za 2025. godinu i sukladno propisanim internim aktima. Slijedom navedenog, navodi se dalje u tekstu aktivnosti radi poboljšanja rada i učinkovitosti Društva, a s obzirom na karakter poslova ovog Sektora.

U Službi za korisnike obavlja se ažuriranje korisničkih evidencija temeljem zahtjeva korisnika i na drugi način prikupljenih informacija, izdavanje odobrenja za nekorištenje nekretnine, zaprimanje prigovora i upita korisnika i poslovnih partnera, poslove naplate potraživanja prema korisnicima.

Potrebno je redefinirati unutar samog društva i zaposlenika točne procedure i osobe zadužene za pravilnu korisničku evidenciju, razdijeliti obveze i dužnosti unutar ovog sektora (evidentiranje i zaduženje korisnika) i tehničkog sektora (fizičke dodjele spremnika i ključeva), kao i uspostaviti mehanizme kontrole istog. S tim u vezi potrebno je u sustavu Maris prilagoditi i pojednostavniti unos korisnika, zaduženje, dodjelu spremnika i ključeva što je i u planu za slijedeću godinu budući da je Društvo pokrenulo postupak implementacije nove verzije Maris sustava. Jedna od radnji koje bi trebale biti s tim povezane je jasno definiranje procesa te odgovornosti i ovlasti.

Radi pravilnije i brže komunikacije, predlaže se nabavu DMS sustava od IPC-a kako bi dokumenti unutar društva bili na vrijeme dostavljeni zaduženom zaposleniku i kako bi njihovo rješavanje, odgovaranje na dopis bilo u skladu s rokovima i lakše praćeno. Također, trebalo bi prilagoditi Maris sustav s boljom verzijom sustava komunalnih djelatnosti koja bi bila prilagođenija važećoj Odluci o sakupljanju komunalnog otpada te bi unos i promjene korisnika bile jednostavnije za praćenje i samim time manje podložne greškama. Navedena aktivnost bi trebala biti provedena sa uvođenjem nove verzije softvera pri čemu će biti provedena edukacija svih djelatnika kao i nadogradnja sustava.

U pogledu naplate potraživanja, planira se integracija sustava Axiom u kojem samo jedan zaposlenik društva radi i poznaje procedure s Maris sustavom radi lakše naplate potraživanja grobljanskih naknada.

Potrebno je i u planu je provoditi stručna usavršavanja svih radnika, radi praćenja zakonskih regulativa i obnavljanja certifikata te planirati sredstva za seminare, webinare zaposlenika u ovom Sektoru. U sustavu Upravljanja kvalitetom je potrebno napraviti Plan edukacija za 2025. godinu, a pogotovo edukaciju djelatnika i procesa čiji je rizik povećan (ozljede na radu i požar na odlagalištu).



U pogledu općih, pravnih i kadrovskih poslova, prijedlog je donošenje novog Pravilnika o radu u prvom kvartalu, zajedno s pripadajućim Pravilnikom o plaćama i naknadama i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta. Dosadašnji Pravilnici ne odgovaraju strukturi zaposlenika, potrebno je točno razdijeliti radnike po Sektorima i njihova zaduženja.

Potrebno je donijeti u 2025. godini Pravilnik o izlučivanju arhivskog gradiva te time omogućiti pregledniju i svrsishodniju arhivsku građu tim više što društvo i nema adekvatnu prostoriju za arhiv već ista služi i kao spremište.

Slijedom opisa poslova u Sektoru te ovisno o Planu poslovanja Uprave društva ovaj Sektor će pružati podršku u pogledu internih akata i tumačenja, kadrovske politike društva u cjelini u narednoj 2025. godini.

U 2025. godini je također potrebno izraditi Strateški plan za razdoblje slijedeće tri godine. Navedena radnja je već započeta u 2024. godini donošenjem Odluke o timu za izradu strateškog plana.

U skladu s antikorupcijskim mjerama potrebno je u 2025. godini donijeti Akcijski plan antikorupcije za razdoblje od tri godine, kao i godišnja Izvješća o provođenju i praćenju plana odnosno antikorupcijskih mjera.

Vezano za Sustave upravljanja kvalitetom (ISO 9001) i zaštitom okoliša (ISO 14001) potrebno je definirati godišnje ciljeve za 2025. godinu, plan osposobljavanja i plan internih audita. U 2024. godini je proveden recertifikacijski audit oba sustava tako da se u 2025. godini očekuje dodjela novih certifikata. Uvođenje sustava se pokazalo kao značajna stavka budući da je novim izmjenama Pravilnika o gospodarenju otpadom definirana obaveza uvođenja sustava za upravitelje odlagalištima otpada.

4. Tehnički sektor

Plan rada za 2025. godinu prikazan je po odjelima unutar sektora.

4.1. Održavanje javnih površina

1.1. Održavanje javnih zelenih površina: redovno proljetno uređivanje i orezivanje niskog raslinja, permanentno košenje trave i korova, kada isti narastu preko 10 cm (ispred Doma zdravlja, oko zgrade Gradske uprave, parkovi koji se protežu uz Tuđmanovu ulicu, uz nogostupe u Tomislavovoj ulici i u ul. 4. Gard. brigade, oko crkve Sv. Ante, dječjih igrališta kod OŠ Dr. Franje Tuđmana, Crkve Gospe Velikog Hrvatskog Krsnog Zavjeta) i drugih javnih površina, skupljanje i odvoz na odlagalište otpada, uređenje niskog raslinja i šišanje živica tijekom godine i prema ukazanoj potrebi te održavanje inventara na javnim zelenim površinama (košare za otpad i sl.);

1.1.2. Održavanje ulica i putova tijekom godine metenjem kolnih i pješačkih površina i odvozom na deponij i sl.;

1.1.3. održavanje višenamjenskog dječjeg igrališta metenjem i košenjem trave uz igralište te utovar otpada i odvoz na odlagalište, održavanje i popravak ograda i popravak terena;



održavanje javnih prometnih površina: sitniji popravci rubnjaka te orezivanje i odvoz grana visokog i niskog raslinja koje smetaju za normalno odvijanje prometa;

1.1.4. Sakupljanje čupanjem, odvoz i uništavanje korova uz javne površine

1.1.5. Uklanjanje snijega i leda s javnih ulica i cesta koje imaju zajedničku funkciju (trgovi, ugibališta, pristup javnim objektima, pristup protupožarnim hidrantima, zdravstvenim i drugim javnim ustanovama i sl.)

Za održavanje javnih površina u tijeku godine predviđeno je cca 5.400 efektivnih sati rada.

Kroz 2025. godinu predviđeno je ručno očistiti nešto više od 14.800.000 m² javno-prometnih površina, strojno očistiti i oprati cca 1.300.000 m² javnih prometnih površina i trgova, te skupiti otpad i počistiti lišće i granje s oko 2.920.000 m² javnih zelenih površina i parkova.

S obzirom na tehnički kvar na postojećoj auto-čistilici koju posjedujemo, u planu nam je nabava nove auto-čistilice ili najam auto-čistilice za period lipanj 2025.g. – rujanj 2025.g., kada je najpotrebnije čišćenje ulica, s obzirom na pojačana onečišćenja u ljetnom periodu.

Uz to, u sezoni pojačane vegetacije potrebno je izvršiti košnju trave i korova na oko 573.000 m² parkova, zelenih površina i gradskih odmorišta i šetnica, s tim da smo i u 2025. godini razdvojili košnju motornim trimmerom na površinama koje su pod nagibom, te košnju motornom kosilicom na površinama koje su ravne, odnosno sa minimalnim nagibom terena.

Planira se također ozelenjivanje novih i postojećih površina i njihovo redovito i izvanredno zalijevanje, za koje planiramo da je potrebno oko 1.100 sati godišnje.

Također, planiramo da je potrebno s javnih prometnih, javnih zelenih, kao i s ostalih površina, u vidu čišćenja "divljih" odlagališta otpada očistiti i prevesti oko 150 m³ raznog glomaznog, građevinskog i ostalog komunalnog otpada.

Planom održavanja javnih površina za 2025. godinu, a u odnosu na prethodne godine, dodane su nove površine i to:

- ZELENA POVRŠINA OKO ZGRADE KNIN-UP-a
- ZELENA POVRŠINA I PARKING OKO ZGRADE INKUBACIJSKOG CENTRA U PZ
- ZELENA POVRŠINA – ATLAGIĆA MOST (DRNIŠKA CESTA)

Za poslove navedene pod točkom 1.1. predviđamo angažiranje: 1 specijalnog vozila s dizalicom („grajfer), 1 stroja – čistilica, 6 strojeva – trimmer/čistač šikare, 3 rotacijske kosilice, i rad 10 djelatnika.

U planu je i dodatno uređenje, sadnja novih stabala, održavanje i čišćenje na novoj šetnici i nogostupu koji se proteže duž Ulice 4. Gardijske brigade do Sinjske ceste, te sadnja novih sadnica stabala u gradskim parkovima.

4.2. Usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina

Obzirom da su u gradu Kninu česti radovi na cestama, biti će potrebno uređenje Grada, gdje Čistoća i zelenilo d.o.o. sudjeluje u rješenjima zahvata na okoliš, pri čemu se u jedno stapaju



želje, potrebe i vizija samog investitora, te kreativnim pojedincima upotpunjuje se slika, kako okoliša, tako i vizure samog grada Knina.

Potrebno je uložiti dodatne napore u održavanju novih nasada zelenila duž Tomislavove ulice, kao i u orezivanju postojećih stabala u Tuđmanovoj i Zvonimirovoj ulici, te formiranje krošanja na stablima u Zvonimirovoj, Tomislavovoj i Tuđmanovoj ulici, kao i u ostalim područjima na širem području grada Knina.

Također, biti će potrebno obaviti dodatnu sadnju sadnica živice i stabala u Tomislavovoj ulici, te na dijelovima parkova uz Tuđmanovu ulicu, zbog proteklog vrlo sušnog razdoblja i sušenja pojedinih dijelova zelenila.

Nadamo se da ćemo kroz 2025. godinu, jer smo imali polovičnog uspjeha kroz 2024. godinu, napokon u potpunosti riješiti problem parkiranja vozila po površinama na kojima su zasađena stabla i nasadi živice, jer do sada se s tom problematikom bavimo sami, više-manje uspješno, postavljanjem fizičkih prepreka, ali nekad ni to nije dovoljno, jer iste prepreke nalazimo polomljene i uništene i odbačene u same nasade.

4.3. Prikupljanje i odlaganje komunalnog (inertnog) otpada

Prema Zakonu o gospodarenju otpadom iz 2021. godine, te prema Pravilniku o gospodarenju otpadom iz srpnja 2022. godine, potrebno je bilo uspostaviti, odnosno regulirati postojeći cjenik za naplatu odvoza komunalnog otpada po volumenu preuzetog otpada.

Sukladno istom Zakonu i Pravilniku, a prema kojem su promjene u odnosu na fiksni i na varijabilni dio cijene usluge u odnosu na dotadašnji način naplate usluge te su korisnicima podijeljeni spremnici zapremine 120 litara (korisnici u obiteljskim kućama), postavljeno je, do sada 14 kom polupodzemnih spremnika s otpadomjerom za korisnike u višestambenim zgradama, a za pravne osobe postavljeni su spremnici zapremine 240 litara, 1100 litara i 5 m³.

Korisnicima kojima još nisu podijeljeni spremnici, a odnose se na naselje Strmica, plan je da će isti biti podijeljeni uskoro, a najkasnije do kraja veljače 2025. godine.

Prema navedenim kriterijima uskladili smo naše poslovanje. Formirana cijena, a koja stupila na snagu 01.01.2023.g. za fizičke i za pravne osobe, gdje postoje dvije vrste troškova – fiksni i varijabilni trošak odvoza otpada. Fiksni dio cijene je identičan za korisnike kategorije kućanstvo, bez obzira koji volumen spremnika zadužili (60 l, 120 l ili 240 l.), a također kategorija koja nije kućanstvo (pravne osobe) imaju identičan iznos fiksnog dijela, bez obzira koji volumen spremnika zadužili (240 l, 1100 l ili 5.000 l). Varijabilni dio troška ovisan kapacitetu (volumenu) spremnika, te o broju pražnjenja pojedinog spremnika, kako za korisnike kategorije kućanstvo, tako i za korisnike koji nisu kućanstvo (pravne osobe) - jer će se uspostavom RCGO-a Bikarac i povećati troškovi odlaganja i zbrinjavanja komunalnog otpada i biootpada, dok će se reciklabilni dio otpada (papir, staklo, plastika) odvojeno prikupljati i odvojeno odlagati, putem Javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, te putem reciklažnog dvorišta.

U planu je tijekom 2025. godine omogućiti korisnicima odlaganje otpadnog tekstila putem spremnika koji će biti postavljeni na javnim površinama. Postavljeni su većinom uz polupodzemne spremnike, ali i na drugim lokacijama. Dinamika preuzimanja otpadnog tekstila



je u dogovoru s ovlaštenim sakupljačima otpadnog tekstila oko načina odvoza i zbrinjavanja istog, a također i oko otkupne cijene prikupljenog otpada.

Očekuje se u 2025. godini daljnji porast cijene zbrinjavanja istog otpada, što će nam donijeti poteškoće kako u financijskom, tako i u tehničkom smislu.

U 2025. godini planiramo nabavu još dodatnu količinu od cca 100 komada kanti zapremine 120 litara (zelene) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i to, ako bude mogućnosti, putem apliciranja Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje nabave komunalne opreme.

Osim navedenog, u siječnju 2025. godine očekujemo nabavu komunalne opreme, u vidu metalnih kontejnera za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, zapremine 1100 litara, u količini od 10 komada.

Što se tiče broja polu-podzemnih spremnika zapremine 5 m³, trenutno u gradu Kninu u funkciji se nalazi 14 polupodzemnih spremnika s otpadomjerima na 14 lokacija. Kroz 2025. godinu planirana je nabava i ugradnja jednog dodatnog polupodzemnog spremnika sa pripadajućom opremom i „zelenim otokom“, i to na području Maslenička/Velebitska ulica, zbog većeg broja korisnika i intenziteta odlaganja miješanog komunalnog otpada.

Na postojećim lokacijama polupodzemnih spremnika, tamo gdje je to moguće, odnosno tamo gdje smo ustanovili da se spremnici za reciklabilni otpad jako brzo pune, postaviti će se dodatni spremnici za papir i plastiku zapremine 1100 litara.

Planiramo u ovoj godini nastaviti s odvojenim prikupljanjem papira, kartona i ambalažnog kartona, putem press-kontejnera u našem dvorištu, čime i nadalje uspijevamo preko 90 % papira i kartona, koji nastane u gradu, što u domaćinstvima, što u institucijama, što u ambalaži robe, prikupiti i poslati na daljnju iskoristivu obradu (reciklažu). Isto tako je u planu prilagoditi način sakupljanja papira i plastike od pravnih osoba rasporedu sakupljanja od fizičkih osoba.

Kada govorimo o posredovanju našeg Društva pri prikupljanju nekih vrsta otpada, možemo napomenuti da ćemo kroz 2025. godinu nastaviti prikupljati EE otpad putem reciklažnog dvorišta, koji mi prosljeđujemo na daljnje postupanje ovlaštenom koncesionaru.

U studenom 2024. godine postavljeno je i 10 spremnika zapremine 2,50 m³ za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila (obuće i odjeće), i to na 10 različitih lokacija, od kojih su na 6 lokacija spremnici za tekstil postavljeni uz polupodzemne-spremnike za MKO, a na 4 lokacije spremnici za tekstil su postavljeni na lokacije gdje očekujemo veliki priljev navedenog otpada, zbog većeg broja korisnika u blizini tih lokacija.

Prikupljanje reciklabilnog otpada (papir, staklo, plastika) putem sustava zelenih otoka (spremnici zapremine 1100 l i 770 l), u Gradu Kninu, nastaviti će se i tijekom 2025. godine, ali sustav se unaprijedio u smislu da su zeleni otoci postavljeni uz polupodzemne spremnike s otpadomjerom. Za odlaganje takvih vrsta otpada od strane korisnika koji žive u višestambenim zgradama, a također biti će postavljeni i na neke javne površine, da povećaju kapacitete i fizičkih osoba koje žive u obiteljskim kućama, a koje već koriste spremnike zapremine 120 litara.

S druge strane, zbog određenog broja korisnika koji se nepravilno i neekološki ponašaju, svakodnevno uočavamo stvaranje komunalnog nereda oko pojedinih postavljenih spremnika za



odvojeno prikupljanje otpada, te se povremeno, prema potrebi i vlastitom izvidu moramo pristupiti uklanjanju pojedinih spremnika i premještanju istih na druge površine.

Također, Društvo 2025. g. planira i već spomenuti najam auto-čistilice u ljetnom periodu 2025.g., kojom bi zamijenili dosadašnju česticu. U ovisnosti o mogućem sufinanciranju FZOEU-a, razmišlja se o nabavi auto-čistilice na električni pogon.

U 2025. godini u planu je i nabava malog kiper vozila koji bi najviše služio za prikupljanje reciklabilnog otpada, kao i nabava osobnog automobila za potrebe operativnog rada tehničke službe i terenskog rada.

Što se tiče odlagališta komunalnog otpada "Mala Promina", kroz 2025. godinu očekujemo i dalje odlaganje komunalnog otpada s područja grada Knina, te općina Kijevo, Biskupija, Promina, Kistanje i Ervenik.

Zbrinjavanje komunalnog otpada s područja Grada Drniša i Općine Ružić na odlagalištu „Mala Promina“ trenutno je upitno za 2025. godinu. Od 01.09.2024. godine MKO sa istog područja se ne dovozi na isto odlagalište, tako da je pitanje što će biti u 2025. godini.

Planovi za ovaj dio odlaganja MKO-a na odlagalište „Mala Promina“ podložni su velikim promjenama, iz razloga službenog otvaranja Centra za gospodarenje otpadom Bikaarac, Šibenik, te odnos između termina do kojeg ćemo moći odlagati MKO na odlagalište „Mala Promina“ i trenutka u kojem ćemo morati početi odlagati MKO, putem pretovarne stanice Biskupija, na CGO Bikaarac.

Na temelju inspekcijskog nadzora u lipnju 2024. i Geodetskog elaborata procjena količine otpada na novom dijelu tijela odlagališta iz studenog 2023., na dan 31.12.2023.g. preostali kapacitet odloženog otpada je 29.100 m³. Uzevši u obzir da je zbijenost odloženog otpada oko 760 kg/m³, slijedi da je preostali kapacitet odloženog otpada oko 22 100 t.

Temeljem količina odloženog otpada na odlagalištu evidentiranog u sustavu e-ONTO, u 2023.g. ukupno je odloženo nešto manje od 5 100 t.

Do 31.12.2023. godine na odlagalište, od njegove sanacije, na saniranu plohu odloženo je ukupno 31.000 m³ otpada, ili cca 24.000 tona otpada.

U ovisnosti o gore navedenim planovima i promjenama u načinu i lokaciji odlaganja MKO-a, planiramo ulaganje u dodatne količine inertnog materijala za stvaranje brtvenih slojeva na plohi odlagališta, kao i ulaganje u tehničku opremljenost samog sustava crpljenja i odvajanja procjednih voda. U 2025. godini bit će potrebno i dodatno povećanje visine cijevi za otplinjavanje, jer je trenutna visina otpada takva da se nalazi u razini s cijevima za ispuš plina.

Također planiramo i opsežan zahvat rekonstrukcije jednog od 5 plinskih izvoda zahvaćenog požarom koji smo imali početkom kolovoza 2024.

U 2025. godini očekujemo jedan redoviti inspekcijski nadzor na odlagalištu, kojeg provodi inspekcijska služba Ministarstva zaštite okoliša i prirode, kao i 2 tretmana deratizacije na odlagalištu, i to u travnju i listopadu 2025. godine.

Također, očekuju se i redovita mjerenja kvalitete podzemnih voda i procjednih voda (4 puta godišnje), ispitivanja stanja odlagališnih plinova (1 puta mjesečno), te elaborat razine slijevanja odlagališta.

Radnje i aktivnosti koje su značajne za odlagalište otpada su svakako uvođenje naknade za odlaganje otpada na odlagališta koja se primjenjuje od 01.01.2025. godine a obračun i



naplata Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost će se provesti u 2026. godini za 2025. godinu.

Isto tako u 2025 godini je potrebno tražiti ishodaenje nove dozvole za odlaganje otpada na odlagalište otpada Mala Promina. U tu svrhu je potrebno izraditi Elaborat zaštite okoliša. Isto tako od kraja 2024. godine i prema Izmjenama Pravilnika o gospodarenju otpadom potrebno je izraditi i Elaborat zaštite od požara za procese odlaganja, odnosno odlagališta otpada.

4.4. Upravljanje Gradskim grobljem

U 2024.g. Društvo je pristupilo dodatnom proširenju gradskog groblja u Kninu, te je izgrađeno 12 armirano-betonskih grobnica sa 2 ukopna mjesta, i 4 armirano-betonske grobnice sa 4 ukopna mjesta, a tijekom 2025. godine u planu je izgradnja 10 depozit-grobnica sa 2 ukopna mjesta. Isto tako je u planu izgradnja 18 armirano-betonskih grobnica sa 2 i 2 sa 4 ukopna mjesta, a sve za građane koji u trenutku smrti nemaju ukopno mjesto na gradskom groblju Knin.

Izgradnjom navedenih depozit-grobnica, kao i AB grobnica, ispunio bi se prostor za izgradnju na polju „C“, te bi ta faza izgradnje trebala biti potpuna, a detalji završnog uređenja polja „C“ bi se rješavali dijelom u 2025. godini, a dijelom u 2026. godini.

Prvom fazom proširenja groblja riješeno je pitanje nedostatka ukopnog mjesta koje je godinama bilo aktualno tako da u slučaju nastanka potrebe za ukopom Društvo može na novouređenom dijelu pristupiti izradi depozita za pojedinačni ukop.

Također, potrebno je dovršiti i zid koji obuhvaća 1. dio proširenog dijela groblja, te stepenice koje će voditi s jednog nivoa na drugi, a zbog očekivane popunjenosti grobnih mjesta, razmišlja se i o izgradnji potpornog zida na najnižoj plohi (2. faza proširenja groblja - polje D).

Zid koji se nalazi uz ulicu Kninskih biskupa (glavni zid groblja) je saniran na dijelu gdje je došlo do oštećenja izazvanog korijenjima čempresa, a u planu za 2025. godinu imamo i izgradnju ograde i potpornih stupova oko polja A i B (dio do Tomislavove ulice i do naselja Mirkovići)

Potrebni broj grobnica sa 2 i sa 4 ukopna mjesta koje se trebaju izgraditi, teško je u ovom trenutku predvidjeti, ali mislimo da je gore navedeni plan izgradnje za 2025. godinu sasvim dovoljan da zadovolji potrebe grada Knina u 2025. godini.

Sredinom 2022. godine obavljena je primopredaja zgrade mrtvačnice od strane grada Knina, te napokon imamo jedan moderan i funkcionalan objekt sa svim sadržajima potrebnim da dostojan ispraćaj pokojnika. Zbog velike izloženosti suncu prostora za ispraćaj pokojnika u 2025. godini u planu je

Početkom 2025. godine planiran je veći zahvat na potkresavanju dotrajalih i posušenih stabala čempresa, kako bi spriječili lomljenje suhih grana ili rušenje cijelih stabala na grobnice ili staze, te nam isti događaji mogu prouzročiti štete većih razmjera, te iste radove planiramo obaviti najkasnije do kraja ožujka 2025. godine.

Od ostalih planiranih aktivnosti mogu navesti redoviti plan organizacije i provođenja priprema za ukope, iskopi grobnih ulaza, vođenje evidencije, nabava materijala za izgradnju grobnica, zatim održavanje stabala i zelenila unutar gradskog groblja, potkresavanje stabala



ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9,
22300 Knin

Tel: 022/668-169 Fax 022/668-160
Web: www.ciz.hr
IBAN: HR6324020081100736852
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d.
SWIFT/BIC: ESBCHR22
MB: 02905043
OIB: 46163832762

(čempresa), sitni popravci staza kroz groblje, dok je u planu i temeljita obnova staza na groblju uz popravak i/ili izradu novih kanala za oborinske vode.

Privitak:

- Plan nabave za 2025. godinu

Direktor
Ivan Mesić

ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9

PLAN NABAVE

Naručitelj Sodina	ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.	Sodina	2025	1	09.01.2025	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Ostvarene i druge poslovne usluge	Predmet posluživanja u grupu	Tehnika / Otvorni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provođenje drugih namjena	Napomena
1	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025	09.01.2025
001	E-JN 1/25	Jednostavna nabava	Gradjevinski radovi na gradskom groblju knin	Radovi	45215400 - Radovi na groblju	65.000,00	Jednostavna nabava	NE	1. kvartal	sukladno ugovorenim obvezama			NE		NE				
002	E-JN 2/25	Jednostavna nabava	Posude za miješanje komunalni otpad 120l i 240l	Robe	44613700 - Posude za otpad	3.500,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
003	E-JN 3/25	Jednostavna nabava	Posude za miješanje komunalni otpad 120l i 240l	Robe	31720000 - Elektromotorska oprema	5.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
004	E-JN 4/25	Jednostavna nabava	Elektromotorski dijelovi za terena vozila, furgone i automobile	Robe	34330000 - Rezervni dijelovi za terena vozila, furgone i automobile	10.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
005	E-JN 5/25	Jednostavna nabava	Autopumpe za terena i osobna vozila	Robe	34350000 - Pumpe za tekućine i gasove	8.500,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
006	E-JN 6/25	Jednostavna nabava	Nabava građevinskog materijala	Robe	44110000 - Građevinski materijali	7.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
007	E-JN 7/25	Jednostavna nabava	Kontejneri za miješanje komunalni otpad zapremine 1100 litara	Robe	44613800 - Kontejneri za otpadni materijal	8.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
008	E-JN 8/25	Jednostavna nabava	Sadnice	Robe	03451100 - Sadnice	10.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
009	E-JN 9/25	Jednostavna nabava	Radna odjeća	Roba	18000000 - Odjeća, obuća, prtljaga i pribor	8.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
010	E-JN 10/25	Jednostavna nabava	Opskrba električne energije	Roba	09310000 - Električna energija	6.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
011	E-JN 11/25	Jednostavna nabava	Nabava kamiona s otvorenim sandukom - tipa do 3,5 tona NDM	Roba	34134000 - Kamioni s otvorenim sandukom i kamioni tipa	26.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
012	E-JN 12/25	Jednostavna nabava	Polupreputni spremnici za otpad	Roba	44613800 - Kontejneri za otpadni materijal	6.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
013	E-JN 13/25	Jednostavna nabava	Sustav za naplatu otpada po stvarno sifonnoj kolikni - Otpadomjer	Roba	38140000 - Instrumenti za mjerenje količina	4.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
014	E-JN 14/25	Jednostavna nabava	Toner za uređaje i opremu	Roba	30725110 - Toner za laserne pisalice/faksimilne uređaje	3.500,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
015	E-JN 15/25	Jednostavna nabava	Nabava specijalnog reznog noža za čišćenje i pranje ulica - Čistića	Usluge	28300000 - Razne usluge	8.500,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
016	E-JN 16/25	Jednostavna nabava	Usluge popravka terenskih vozila	Usluge	50134000 - Popravljanje održavanja terenskih vozila	11.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
017	E-JN 17/25	Jednostavna nabava	Usluge servisa i održavanja nadogradnje terenskih vozila	Usluge	50135000 - Usluge popravaka i održavanja terenskih vozila	11.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
018	E-JN 18/25	Jednostavna nabava	Premije osiguranja vozila	Usluge	66514110 - Usluge osiguranja motornih vozila	11.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
019	E-JN 19/25	Jednostavna nabava	Usluge registracije i tehnički pregledi vozila	Usluge	71631100 - Usluge tehničkog pregleda vozila	10.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
020	E-JN 20/25	Jednostavna nabava	Usluge odvođenog zbrinjavanja otpadne plastike	Usluge	90510000 - Zbrinjavanje i obrada otpada	11.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
021	E-JN 21/25	Jednostavna nabava	Usluge kooperativna na raznim krajevima	Usluge	77300000 - Hortikulture usluge	5.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
022	E-JN 22/25	Jednostavna nabava	Usluge održavanja i popravaka programskih podrške	Usluge	72267000 - Usluge održavanja i popravaka programskih podrške	13.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
023	E-JN 23/25	Jednostavna nabava	Poslanke usluge	Usluge	64110000 - Poslanke usluge i održavanja spremnika	9.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
024	E-JN 24/25	Jednostavna nabava	Nadzorni audit za ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015	Usluge	72225000 - Usluge osiguranja ispitivanja osiguranja kvalitete sustava	4.500,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
025	E-JN 25/25	Jednostavna nabava	Troškovi održavanja otpadnog	Usluge	50514100 - Usluge popravaka i održavanja spremnika	5.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
026	E-JN 26/25	Jednostavna nabava	Usluge čišćenja prostorija	Usluge	90919000 - Usluge čišćenja uređa, broja i uređaja opreme	5.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
027	E-JN 27/25	Jednostavna nabava	Usluge odvođenog zbrinjavanja otpada	Usluge	90510000 - Zbrinjavanje i obrada otpada	11.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
028	E-JN 28/25	Jednostavna nabava	Ostale intelektualne usluge (razne elaburati)	Usluge	50000000 - Ostale javne, društvene i poslovne usluge	5.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				
029	E-JN 29/25	Jednostavna nabava	Ostale intelektualne usluge (razne elaburati)	Usluge	50000000 - Ostale javne, društvene i poslovne usluge	5.000,00	Jednostavna nabava	NE					NE		NE				

ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU